T.C.
RİZE VALİLİĞİ
ÇAYELİ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2015-2019 STRATEJİK PLANI

T.C.

ÇAYELİ KAYMAKAMLIĞI

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

2015–2019

STRATEJİK PLANI

Çayeli- 2015

“ En önemli ve verimli vazifelerimiz milli eğitim işleridir. Milli eğitim işlerinde kesinlikle zafere ulaşmak lazımdır. Bir milletin gerçek kurtuluşu ancak bu şekilde olur.”

M. Kemal ATATÜRK

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.
Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!
Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.
Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?
Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hâyasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.
Bastığın yerleri "toprak" diyerek geçme tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı;
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.
Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.
Ruhumun senden, İlâhî şudur ancak emeli;
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar – ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.
O zaman vecd ile bin secde eder – varsa – taşım,
Her cerîhamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.
Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl
Olsun artık, dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Mehmet Akif ERSOY

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyet'ine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk İstiklâl ve Cumhuriyet'ini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Mustafa Kemal ATATÜRK

Son yıllarda dünyamızda ekonomik, sosyal, kültürel ve siyasal alanda meydana gelen gelişmeler, teknoloji alanında görülen yenilikler de eklenince bu gelişmelere örgütsel düzeyde ayak uydurma zorunluluğu gündeme gelmiştir. Bu uyumun sağlanmasını kolaylaştıracak bazı sihirli kavramlar araştırılmış ve bulunmuştur.Bunlar "stratejik yönetim" ve "stratejik planlamadır.

Stratejik yönetim, beklenmeyen durumların üstesinden gelerek çevresel sorunların giderilerek, kuruma rekabet avantajı sağlayacak şekilde etkili stratejiler geliştirmeye, uygulamaya ve sonuçlarını değerlendirerek kontrol etmeye yönelik kararların ve faaliyetlerin oluşturduğu bütün olarak tanımlanmaktadır.

Türkiye'deki kamu kuruluşları düşünüldüğünde strateji yönetim yaklaşımı, 1980'lerden sonra ön plana çıkan Kamu Yönetimi Reformu'nun uygulamaya taşınması için ana araçlardan biri olarak kamu kurumlarının gündemine girdiği görülmektedir.Stratejik planlama, kuruluşun bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiği durum arasındaki yolu tarif eder. Stratejik planlama, sonuçların ve değişimlerin planlanmasıdır, gerçekçidir, kaliteli yönetimin aracıdır, katılımcıdır, günü kurtarmaya yönelik değildir, şablon ya da salt bir belge değildir. Kısaca " Neredeyiz? Nereye Gitmek İstiyoruz? Gitmek İstediğimiz Yere Nasıl Ulaşabiliriz? Başarımızı Nasıl Takip Eder ve Değerlendiririz?" sorularına verilen cevaplar stratejik planlama sürecini oluşturur. Türk Milli Eğitim Sistemi'nin hedefleri doğrultusunda Çayeli İlçe Milli Eğitimi'nin mevcut yapılandırmasını gözden geçirerek değişime ayak uydurabilecek yapısının oluşturulmasını sağlayacak Çayeli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü StratejikPlanı'nı hazırlayan tüm çalışanların başarılarının devamını diliyorum.

Turgay ÜNSAL
Kaymakam

SUNUŞ

Stratejisi olmayan bir örgüt, önünü göremeyen ve yönü olmayan örgüttür. Stratejik yönetimin en önemli özelliği, organizasyonun hem kendi durumunu, hem de organizasyon dışındaki çevrenin analizine imkân tanımasıdır. Kendi içyapısını, sistem ve süreçlerini tanımayan ve denetimini yapmayan bir organizasyonun başarıya ulaşması mümkün değildir.

Eğitime olan talep ve arzın içeriği değiştikçe, ister merkezi olsun, ister olmasın ulusal planlamanın rolü de değişmektedir. Ülkemizin bu hızlı değişim sürecinde ayakta kalabilmesi ve yenidünya düzeninde gereken yerini alabilmesi için, eğitimde köklü bir yeniden yapılanma hareketine başlaması gerekmektedir. Bunun için de eğitimin vizyon, misyon ve temel değerlerinin, kısaca stratejik planlamasının yapılması gerekmektedir.
Günümüz okulları çok yönlü bir çevresel değişme ve dalgalanmayla karşı karşıyadır. Ekonomide yaşanan sorunların ve kültürel değişmelerin etkisi okullarda anında hissedilebilmektedir.

Değişimin ve gelişimin sürekli olduğu ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını benimseme kararlılığında olan Millî Eğitim Müdürlüğümüz, katılımcı bir anlayış ile oluşturduğu 2015–2019 dönemini kapsayan stratejik planı geleceğimizi belirleyecek ve bilinçli adımlar atmamızı sağlayacaktır. Bu stratejik planın Müdürlüğümüzün tüm sorunlarını çözmesini beklemekten ziyade sorunların çözülmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmalıdır.

Stratejik planın, Müdürlüğümüzün 2015–2019 döneminde potansiyelini harekete geçirme ve kaynaklarını etkin biçimde kullanma olanağı sağlayacağını düşünmekteyiz.

Selim ŞAHİN
İlçe Millî Eğitim Müdürü

İÇİNDEKİLER

KONU SAYFA NO

KAYMAKAM SUNUŞU IV
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ SUNUŞU V
İÇİNDEKİLER.... VI
TABLOLAR DİZİNİ VII
ŞEKİLLER DİZİNİ.... VII
KISALTMALAR… VIII
TANIMLAR…. IX
GİRİŞ XI
1.1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ....1
2.1. TARİHİ GELİŞİM 7
2.1.1. Çayeli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün Tarihçesi 8
2.2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER ve MEVZUAT ANALİZİ 10
2.3. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN ve HİZMETLERİN BELİRLENMESİ 11
2.4. PAYDAŞ ANALİZİ....13
Paydaş Görüşlerinin Alınması 14
2.5. KURUM İÇİ ANALİZ ve ÇEVRE ANALİZİ....15
2.5.1. Kurum İçi Analiz....16
2.5.2. Mali Kaynaklar, Bütçe, Araç ve Bina Envanteri 17
2.5.3. Kurum Dışı Analiz 19
GZFT (SWOT) Analizi 19
Gelişim/Sorun Alanları 23
2.6. STRATEJİK PLAN MİMARİSİ....32

3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 26
3.1. Misyonumuz....28
3.2. Vizyonumuz 29
3.3. Temel Değerlerimiz....29
Tema 1: Eğitim Ve Öğretime Erişimin Artırılması....31
Tema 2: Eğitim Ve Öğretimde Kalitenin Artırılması....34
Tema 3: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi 41

4. MALİYETLENDİRME 46
5. İZLEME ve DEĞERLENDİRME....47

TABLOLAR DİZİNİ

Tablo 1:Stratejik Planlama Üst Kurulu 3
Tablo 2:Stratejik Planlama Ekibi 4
Tablo 3:İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Personel Sayısı 16
Tablo 4:2014 Yılı Mali Kaynaklar Yapılan Harcamalar..... 17
Tablo 8:2015 -2019 Dönemi Tahmini Maliyet Tablosu 46

ŞEKİLLER DİZİNİ

Sekil 1: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Temel Yapısı..... 5
Sekil 2: Stratejik Plan Oluşum Şeması..... 6
Sekil 3: İlçe Milli Eğitim MüdürlüğüTeşkilat Şeması… 16
Sekil 4: 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli 49

KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
ÖDÖP	Öncelikli Dönüşüm Programları
HBÖ	Hayat Boyu Öğrenme
İMEİGEP	İstihdam ve Mesleki Eğitim İlişkisin Güçlendirilmesi Eylem Planı
BTYK	Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu
MTE	Mesleki Teknik Eğitim
BGYK	Bölgesel Gelişme Yüksek Kurulu
DPT	Devlet Planlama Teşkilatı
GZFT	Güçlü Yanlar, Zayıf Yanlar, Fırsatlar,Tehditler
IPA	Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı
KEP	Katılım Öncesi Ekonomik Program
KHK	Kanun Hükmünde Kararname
KMYKK	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
SP	Stratejik Plan
STK	Sivil Toplum Kuruluşu
AR-GE	Araştırma Geliştirme
PEST	Politik Ekonomik Sosyal Teknolojik
MEM	Milli Eğitim Müdürlüğü
TÜBİTAK	Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
MEB	Milli Eğitim Bakanlığı
TTK	Talim ve Terbiye Kurulu
DMK	Devlet Memurlar Kanunu
RG	Resmi Gazete
TD	Tarihli Düzenleme
TC	Türkiye Cumhuriyeti
YEĞİTEK	Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü
AİHL	Anadolu İmam Hatip Lisesi
BT	Bilgi Teknolojileri
ADSL	Asimetrik Sayısal Abone Hattı
TÜRSAT	Türkiye Uydu Haberleşme Kablo TV ve İşletme A.Ş.
RAM	Rehberlik Araştırma Merkezi.
ÇPL	Çok Programlı lise.
SODES	Sosyal Destek Programı.
DAKA	Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı
PG	Performans Göstergesi
UNESCO	Birleşmiş Milletler Eğitim,Bilim ve Kültür Örgütü
HBÖSB	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
ABİS	Avrupa Birliği İletişim Sistemi
YKS	Yükseköğretime Kurumlar Sınavı.
TEFBİS	Türkiye Eğitim Finansmanı ve Eğitim Harc. Bilgi Yönetim Sistemi
ECVET	Avrupa Çapındaki Mesleki Eğitim ve Öğretimde Kredi Transfer Sistemi

TANIMLAR

Kaynaştırma eğitimi: Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Çıraklık eğitimi: Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

Destek eğitim odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumunu ifade eder.

Önceki öğrenmelerin tanınması: Bireyin eğitim, iş veya diğer hayat tecrübeleri aracılığıyla hayatlarının bütün dönemlerinde gerçekleştirdikleri öğrenme için yeterlilik belgesine sahibi olmalarına imkân tanıyan bir sistem olup, örgün, yaygın ve/veya serbest öğrenme çerçevesinde elde edilen belgelendirilmemiŞ öğrenme kazanımlarının belirli bir standart çerçevesinde tanınması sürecidir.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimdir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Dezavantajlı bireyler: Diğer bireylere göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli iŞsizler, engelliler gibi bireyleri oluşturduğu ifade eder.

Özel yetenekli bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşıtlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Yaygın eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademeden ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününü ifade eder.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik öğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

BİRİNCİ BÖLÜM

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

- Yasal Çerçeve
- Stratejik Planlama Çalışmaları

GİRİŞ

Bilindiği gibi hızlı bir değişim sürecinin yaşandığı bilgi ve iletişim çağında eğitim kurumlarının kendilerinden beklenen işlevleri yerine getirebilmeleri ve kendilerini sürekli yenileyerek geleceğe taşıyabilmeleri ancak stratejik yönetim anlayışı ile mümkün olacaktır. Günümüzde okul kavramının bile sorgulandığı bir dünyada eğitim kurumlarının öğrenciler, veliler ve çevrenin değişen ve çeşitlenen beklentilerini karşılayabilmesi için kendini sürekli sorgulayarak geliştirmesi gerekmektedir.

Stratejik yönetim iyi bir planlamaya ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır. Bu amaçla Müdürlüğümüzde de toplumun taleplerine duyarlı, katılımcılığa önem veren, hedef ve önceliklerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf ve etkin bir kamu yapılanmasının gereği olarak "Stratejik Yönetim" yaklaşımı benimsenmiştir.

Bu yaklaşımla hazırlanan stratejik plan bir yandan kurum kültürü ve kurumsal kimlik oluşumuna, gelişimine ve güçlendirilmesine destek olurken diğer yandan da yapılan faaliyetlerin takibinin yapılmasını ve hesap verebilirliği sağlayacaktır.

Stratejik planımız ortak bir anlayışı yansıtmakta, başarılabilir bir geleceği ortaya koymaktadır ve kurum için 5 yıllık bir yol haritası özelliğine sahiptir; ancak sonuç alabilmek için öncelikle üst yönetimin planı sahiplenmesi ve tüm çalışanların planda yer alan amaç ve hedeflerle uyumlu çalışması gerekmektedir.

Bir yılı aşkın bir zamanı kapsayan planlama sürecinde ekibimize çalışmalarında veri ve destek sağlayan, başta Sayın Kaymakamımız olmak üzere, İlçe Milli Eğitim Müdürümüze ve tüm okul/kurum müdürlerine, tüm iç ve dış paydaşlarımıza, öğrenci, öğretmen ve velilerimize gönülden teşekkür eder, planın hayırlara vesile olmasını dileriz.

Çayeli İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü

Stratejik Planlama Ekibi

1.1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Kalkınma Bakanlığı'nın Stratejik Planlama Kılavuzuna uygun olarak, kamu kurumlarına "Stratejik Plan" hazırlama ve gelecek dönemlerde bütçelerini, bu planda öngörülen kuruluş misyon, vizyon, amaç ve hedefleri ile uyumlu olacak biçimde performans programlarına dayalı olarak oluşturma zorunluluğu getirilmiştir. Kamu harcamalarının finansman kaynağı olan kamu gelirlerinin 5018 sayılı Kanunun getirdiği yükümlülük çerçevesinde hazırlanan "Çayeli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı" ile kurumumuz, stratejik yönetim anlayışını kurum kültürü olarak benimsemiştir. Önümüzdeki beş yıllık dönemi kapsayan "2015-2019 Stratejik Planı" Müdürlüğümüzün katılımcılık anlayışı çerçevesinde hazırlanmıştır.

Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının MEB 2015-2019 Stratejik Planı konulu 26/09/2013 tarihli ve 2013/26 sayılı Genelgesi ile ilçemizde stratejik planlama çalışmaları başlatılmıştır. Müdürlüğümüz bünyesinde çalışmaların yürütülmesinde koordinasyonu sağlamak üzere İlçe MEM stratejik plan koordinasyon ekibi kurulmuştur. Ekip tarafından durum analiz raporu hazırlanarak İl AR-GE birimine gönderilmiştir. 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı çalışmaları hakkında Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Şube Müdürü başkanlığında Çayeli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi ve Stratejik Planlama Ekibinde görevli tüm bölüm şeflerinin katılımıyla 18 Kasım 2014 Salı günü 14.00'da bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. Çayeli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik plan Durum Analizi 2013/26 sayılı genelgeye göre tamamlanmış ve geleceğe yönelim çalışmalarına geçilmiştir. Stratejik Plan hazırlanırken 2013/26 genelge doğrultusunda Bakanlık SP Taslağı temel alınmıştır. 6036859 sayılı, 2015-2019 Stratejik Plan konulu 04/12/2014 tarihli yazı ile 2013/26 sayılı genelge doğrultusunda 2015-2019 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında şubelerin iş ve işlemleriyle ilgili şubelerden bilgi istenmiş ve dönütler alınmıştır. Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının MEB 2015-2019 stratejik planı konulu 26/09/2013 tarihli ve 2013/26 sayılı genelge ile Müdürlüğümüzce İlçe Milli Eğitim Müdürü Başkanlığında, iki şube müdüründen oluşan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü stratejik plan üst kurulu oluşturulmuştur (Tablo-2). Üst kurul, toplantılarda strateji geliştirme şubesinden çalışmalar hakkında bilgi almakta, çalışmalara yön vermekte ve stratejik planın hazırlanmasından sorumlu olmaktadırlar. Stratejik Plan hazırlık süreci dört aşamalı olarak yürütülmektedir. Bu aşamalar şunlardır: Hazırlık Dönemi Çalışmaları ve Hazırlık Programı, Durum Analizi, Geleceğe Yönelim, Stratejik Planlama.

Hazırlık Dönemi Çalışmaları ve Hazırlık Programı: Çayeli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Şubesi, 2013/26 sayılı Stratejik Planlama Genelgesi doğrultusunda tüm birimleri ve personeli Stratejik planlama sürecine dahil etmektedir. Bu doğrultuda plan hazırlama çalışmalarının başladığı duyurulmuş, Stratejik Planlama Üst Kurulu ve Ekipler oluşturulmuş, Stratejik Planlama ekiplerine eğitimler verilmiş, Stratejik plan hazırlama takvimi oluşturulmuştur.

Durum Analizi: 2013/26 Sayılı Stratejik Planlama Genelgesi doğrultusunda Çayeli İlçe Milli Eğitiminin tarihsel gelişimine, Mevzuat Analizine, Kurumun faaliyet alanlarıyla ürün ve hizmetlerine, paydaş analizi ile kurum içi ve kurum dışı analizlere, üst politika belgelerinin analizine yer verilmiştir. Bu nedenle GZFT ve PEST analizleri için geniş katılımlı çalıştaylar ve toplantılar yapılarak durum analizi tamamlanmıştır.

Geleceğe Yönelim: Kurumumuz geleceğe yönelim bölümü ile ilgili çalışmalara 2014 Mayıs ayında başlamıştır. Misyon, vizyon, temel değerler, temalar ve stratejik amaçlar, stratejik hedefler ve bunlara bağlı performans göstergeleri belirlenmiştir. Tüm birimlerin katılımıyla tedbirler belirlenmiş ve sorumluluk tabloları çıkarılmıştır.

Stratejik Planlama: Çayeli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 yıllarını kapsayan stratejik planı M.E.B Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın takvimine uygun olarak 30 Ocak 2015'te incelenmesi için İl Milli Eğitim Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.

Tablo 1:Çayeli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Üst Kurulu

Stratejik plan çalışmalarını yönlendirmek ve Müdürlüğümüz stratejik amaç ve politikalarınmın belirlenmesine ve kurumsal gelişiminine yardımcı olmak üzere İlçe Milli Eğitim Müdürü başkanlığında aşağıdaki üst yöneticilerden Stratejik Planlama Üst Kurulu oluşturulmuştur. Yapılan çalışmalar ve elde edilen veriler altı aylık periyotlar halinde yapılan toplantılarla üst kurula Startejik Planlama ekibi tarafından sunulmuş ve değerlendirme yapılmıştır.

S.No	Adı-Soyadı	Görevi/Unvanı
1	Selim ŞAHİN	İlçe Milli Eğitim Müdürü
2	Muhammed BALABAN	Şube Müdürü
3	Abdullah YILDIRIM	Şube Müdürü

Tablo 2:Çayeli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi

Müdürlüğümüzün Stratejik Plan çalışmalarını yürütmek, birim ve kurumlar arası koordinasyonu sağlamak amacı ile Strateji Geliştirme Şube Müdürü Başkanlığında aşağıdaki birim sorumlularından Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

S.No	Adı-Soyadı	Görevi/Unvanı	Açıklama
1	Süleyman ÖZKAN	Şube Müdürü	Strateji Geliştirme
2	Taner ACAR	Okul Müdürü	Ekip Koordinatörü
3	Yaşar ENGİN	Okul Müdürü	Üye
4	Hüseyin TATLI	Şef	Strateji Geliştirme
5	Yahya ULUSOY	BT Formatörü	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri
6	Kadir KARA	V.H.K.İ	İnşaat ve Emlak
7	Yasin ASLAN	Memur	Destek Hizmetleri
8	Tuncay ASLAN	V.H.K.İ	Özel Öğretim
9	Mehmet KOÇAL	Şef	Temel Eğitim
10	Sezer FURUNCU	Memur	İnsan Kaynakları
11	Işıl AZMAN	Memur	Ortaöğretim

ÇAYELİ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANMA TEMEL YAPISI

STRATEJİK PLAN EKİBİNİN OLUŞTURULMASI

İŞ TAKVİMİNİN OLUŞTURULMASI

DURUM ANALİZİ

- Tarihi Gelişim
- Mevzuat Analizi
- Faaliyet Alanları Ürün ve Hizmetler
- Paydaş Analizi
- Kurum İçi/Dışı Analiz
- Kurum İçi Analiz
- Kurum Dışı Analiz
- PEST Analizi
- GZFT Analizi
- Üst Politika Belgeleri

GELECEĞE YÖNELİM

- MİSYON
- VİZYON
- TEMEL DEĞERLER

TEMALAR

STRATEJİK AMAÇLAR

STRATEJİK HEDEFLER

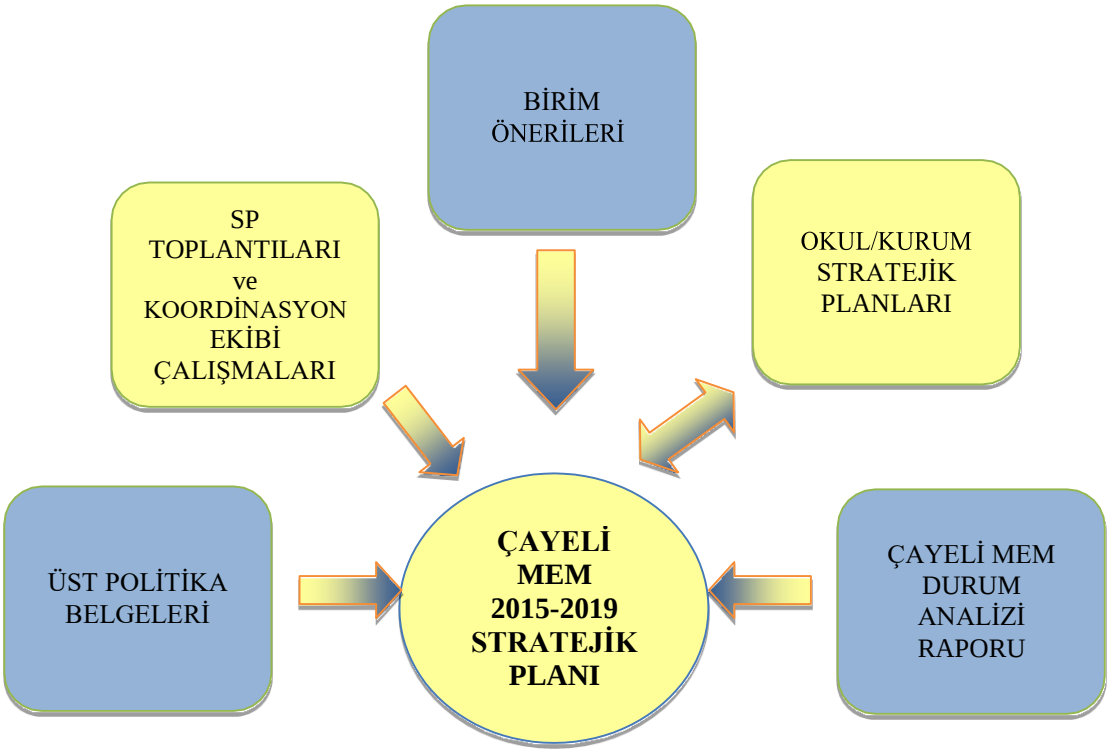
PERFORMANS GÖSTERGELERİ

TEDBİRLER

MALİYETLENDİRME

İZLEME ve DEĞERLENDİRME

STRATEJİK PLAN



Şekil 1: Plan oluşum şeması

İKİNCİ BÖLÜM

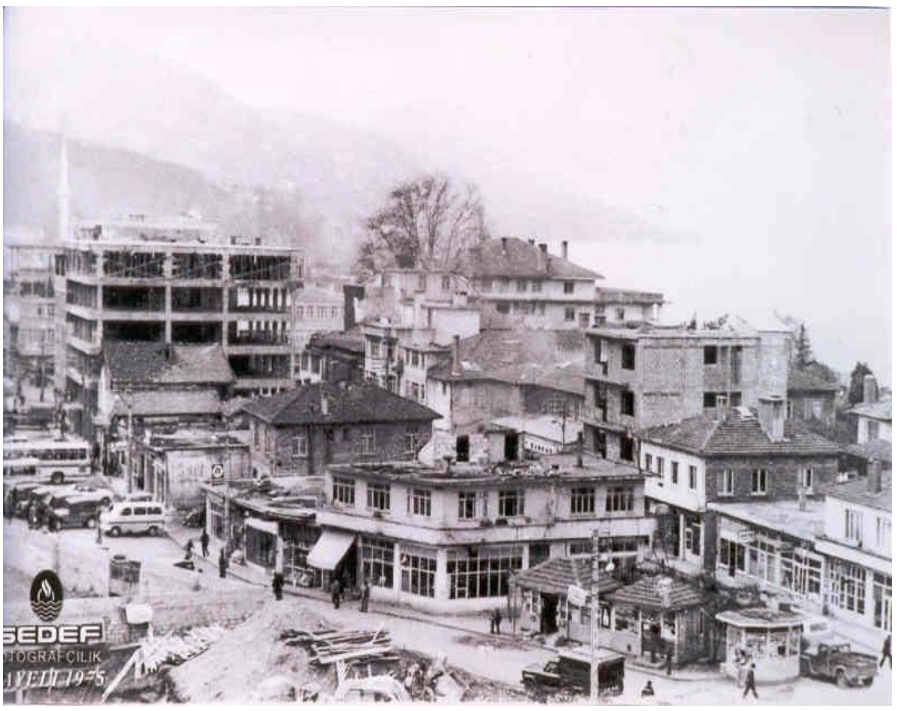
DURUM ANALİZİ

- TARİHİ GELİŞİM
- YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER ve MEVZUAT ANALİZİ
- FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN ve HİZMETLER
- PAYDAŞ ANALİZİ
- KURUM İÇİ ve DIŞI ANALİZ

Bu bölümde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tarihçesi, yasal yükümlülükleri, yapmış olduğu faaliyet, ürün ve hizmetler, paydaş analizi, kurum içi ve kurum dışı analiz incelenmiştir.

2.1. TARİHİ GELİŞİM

2.1.1. Çayeli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün Tarihçesi



Osmanlı Devleti döneminde ilk defa bir eğitim bakanlığı 17 Mart 1857 tarihinde Maarif-i Umumiye Nezareti adıyla kuruldu. Ardından 1869 yılında yayınlanan Maarif-i Umumiye Nizamnamesi (Genel Eğitim Tüzüğü) ile eğitim bir devlet meselesi olarak ele alınarak vilayetlerde ilk defa Maarif Müdürlüğü ve Maarif Müdürü başkanlığında Vilayet Maarif Meclisleri, ilçelerde ise Maarif Komisyonları kuruldu.

05 Ocak 1961 tarih ve 222 sayılı "İlköğretim ve Eğitim Kanunu" ile ilçelerdeki maarif memurlukları feshedilerek yerlerine ilçe ilköğretim müdürlükleri kuruldu.

Aynı kanunda 12 Ekim 1983 tarihinde yapılan 2917 sayılı değişiklikle İlçe İlköğretim Müdürlükleri yerine İlçe Eğitim Müdürlükleri kurulmuştur.

14 Aralık 1983 tarih ve 179 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Millî Eğitim Bakanlığı ile Gençlik ve Spor Bakanlığı birleştirilerek Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı kurulduğundan aynı ad altında İl ve İlçe Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlükleri oluşturulmuştur. Bu tarihten itibaren Müdürlüğümüz, Çayeli İlçe Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğü olarak görevini sürdürmüştür.

24 Ocak 1989 tarih ve 356 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Gençlik ve Spor Müdürlüğü, Millî Eğitimden ayrıldığından Müdürlüğümüz Çayeli İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü olarak hizmet vermeye başlamıştır.

1992 yılında çıkarılan 3797 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunla yapılan düzenleme ile Müdürlüğümüzün ilçe teşkilatlanması son şeklini almıştır.

Yenipazar Mahallesi Hopa Caddesi İlçe Özel İdare Binası Kat:3 açık adresinde hizmet vermekte olan kurumumuz yapım aşamasında olan Çayeli Hükümet Konağı'nın tamamlanmasıyla bu binada ayrılan alanda hizmet verecektir .

14 Eylül 2011 tarihinde yürürlüğe giren 652 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname ile Bakanlık ve İl-İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri hizmet birimleri teşkilatı yeniden yapılandırılmıştır.

2.2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER ve MEVZUAT ANALİZİ

Müdürlüğümüz; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası ve bu anayasaya bağlı olarak çıkarılan Milli Eğitim Temel Kanunu ile diğer kanun, tüzük, yönerge ve yönetmelikler çerçevesinde çalışmalarını sürdürmektedir.

Müdürlüğümüzün hizmetlerine esas olan 652 sayılı KHK ve İlçe Milli Eğitim Müdürleri Yönetmeliği kapsamında kanun, tüzük, yönerge ve yönetmelikler belirlenmiş olup, ayrıntılı mevzuat listesi **Durum Analizi Raporunda** bulunmaktadır.

18 Kasım 2012 tarih ve 28471 sayılı resmi gazetede yayımlanan Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğine göre İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne görev ve sorumluluk yükleyen, kurumumuzun faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuat gözden geçirilerek kurumumuz tarafından sunulan hizmetlerin nitelik ve niceliği, organizasyon, çalışma usulleri, iş süreçleri ve kurumumuzun yürütmekte olduğu faaliyet ve hizmetler paydaşlarla ve ilgili birimlerle ilişkilendirilmiş olup **Durum Analizi Raporunda** yer almıştır.

2.3. FAALİYET ALANLARI ile ÜRÜN ve HİZMETLER

652 KHK ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği çerçevesinde Müdürlüğümüzün yapmış olduğu hizmetler SPE tarafından 8 ana faaliyet alanı ve bu alanlarda üretmiş olduğu 56 tane hizmet alanı olarak belirlenmiş ve aşağıda listelenmiştir.

Tablo 3:Faaliyet alanları ve hizmetler

Faaliyet Alanı 1	S.No	Hizmetler
Araştırma-Geliştirme	1	Stratejik Planlama İşlemleri
	2	Çalışma Takvimi Hazırlama
	3	İhtiyaç Analizlerinin Yapılması
	4	Eğitime İlişkin İstatistiklerin Tutulması
	5	Projeler Koordinasyon İşlemleri
	6	Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri
Faaliyet Alanı 2	**S.No**	**Hizmetler**
Denetim ve Rehberlik	1	Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi
	2	Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme
	3	Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
Faaliyet Alanı 3	**S.No**	**Hizmetler**
Eğitim-Öğretim Koordinasyon	1	Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri
	2	Özel Eğitim Yerleştirme İşlemleri
	3	Okul Öncesi Eğitim Ücret Tespit Çalışmaları
	4	Eğitim Kurumu Açma, Kapama ve Dönüştürme Hizmetleri
	5	Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi
	6	Yarışmaların Düzenlenmesi ve Değerlendirilmesi İşleri
	7	Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler ile ilgili Organizasyon
	8	Öğrenci Yatılılık ve Bursluluk İşlemleri
	9	Eğitim Bölgelerinin Oluşturulması
	10	Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
	11	Okul Kayıt Bölgeleri İşlemleri
	12	İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu İşlemleri
	13	Öğrencileri Sınavlara Hazırlama ve Yetiştirme Kurs İşlemleri
Faaliyet Alanı 4	**S.No**	**Hizmetler**
Halkla İlişkiler	1	Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması
	2	Protokol İş ve İşlemleri
	3	Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler
	4	Özel Büro Hizmetleri
Faaliyet Alanı 5	**S.No**	**Hizmetler**
Yaygın Eğitim Koordinasyon	1	Beceri ve Hobi Kursları Açılış Onay İşlemleri
	2	Kadınlar İçin Mesleki Eğitim Projesi İle İlgili İşlemler
	3	Okullar Hayat Olsun Projesi İle İlgili İşlemler

Faaliyet Alanı 6	S.No	Hizmetler
Fiziki ve Mali Destek	1	Sistem ve Bilgi Güvenliğinin Sağlanması
	2	Ders Kitapları ile Eğitim Araç-Gereci Temin ve Dağıtımı
	3	Taşınır Mal İşlemleri
	4	Taşımalı Eğitim İhale ve Hak Ediş İşlemleri
	5	Taşımalı Eğitim Yemek İhale ve Hak Ediş İşlemleri
	6	Okul Kantin İşlemleri
	7	Lojman ve Tesis Hizmetleri
	8	Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma ve Ulaştırma Hizmetleri
	9	Satın Alma ve Tahakkuk Hizmetleri
	10	Evrak Kabul,YönlendirmeVe Dağıtım İşlemleri
	11	Arşiv Hizmetleri
	12	Döner Sermaye İşleri
	13	Sivil Savunma İşlemleri
	14	Enerji Yönetimi ile İlgili Çalışmalar
	15	Bütçe İşlemleri(Ödenek Talepleri, Aktarımlar)
	16	Temel Eğitim Kurumları Cari Ödemeleri
Faaliyet Alanı 7	**S.No**	**Hizmetler**
İnsan Kaynakları	1	Personel Maaş, Ücret ve Muhasebe İşlemleri
	2	İŞ-KUR Toplum Yararına Çalışma Programı İşlemleri
	3	Özlük İşlemleri
	4	Personel Ödül İşlemleri
	5	Hizmetiçi Eğitim İşlemleri
	6	Personel Atama, Görevlendirme ve Yer Değiştirme İşlemleri
	7	Aday Öğretmen/Memurların Adaylık Eğitim İşlemleri
	8	Hukuk Hizmetleri
	9	Personel Disiplin İşlemleri
Faaliyet Alanı 8	**S.No**	**Hizmetler**
Bilgi ve Teknik Destek	1	Mebbis ve e-Okul Modülleri Yönetimi
	2	Bilgi İşlem ve Otomasyon İşleri
	3	Telefon Santral Hizmetleri
	4	Web Sayfaları Yönetimi
	5	Sınav Hizmetleri
Faaliyet Alanı 9	**S.No**	**Hizmetler**
Yatırım Destek	1	Arsa Kamulaştırmaları
	2	Eğitim Binalarının Büyük ve Küçük Onarımların Yaptırılması
	3	Yeni Eğitim Bina Ve Tesisleri İle Derslik Yaptırılması
	4	Eğitim Kurumlarının Depreme Karşı Tahkikleri
	5	Arsa Veya Bina Tahsis Ve Devir İşlemleri
	6	Yapıların Projelendirilmesi

2.4. PAYDAŞ ANALİZİ

Stratejik planlamanın temel unsurlarından biri "katılımcılık"tır. Kurumun etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerinin dikkate alınması stratejik planın sahiplenilmesini sağlayarak uygulama şansını artıracaktır. Diğer yandan, hizmetlerin paydaş ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilebilmesi için paydaşların taleplerinin bilinmesi gerekir. Bu nedenle durum analizi kapsamında paydaş analizinin yapılması önem arz etmektedir.

Paydaşlar, kurumun ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kurumu etkileyen kişi, birim, grup veya kurumlardır.

Çayeli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü paydaşları ilk olarak genel anlamda belirlenmiş daha sonra ürün hizmet ve faaliyet alanlarından yararlanma etkileme ve etkilenme durumları göz önünde bulundurularak "iç paydaş" ve "dış paydaş" olarak sınıflandırılmıştır. 14'si iç paydaş, 26'si dış paydaş olmak üzere toplam 40 paydaşımızın olduğu görülmüştür. Bu sınıflandırma, farklı paydaş grupları arasındaki ilişkilerin doğru kurulabilmesini ve kurumun faaliyet gösterdiği çevrenin tanımlanabilmesini sağlamıştır. Paydaşlar belirlendikten sonra, tespit, tedbir (tehdit, sınırlılık, çelişki), gelişim (imkanlar, iş birlikleri), sürece katkı, sahiplenme, sürdürülebilirlik gibi unsurlar dikkate alınarak neden paydaş oldukları belirlenmiş, çıkan sonuçlara paydaş listesinde yer verilmiştir.

Belirlenen paydaşların tümü ile etkili bir iletişim kurulması imkânsız olduğundan paydaşlar, Kurumun faaliyetlerini etkileme derecesi ile Kurumun faaliyetlerinden etkilenme derecesine göre "paydaş etki/önem matrisi" aracılığıyla önceliklendirilmiştir. Etki/önem derecesi; önemsiz zayıf olanları izle, önemsiz güçlü olanları bilgilendir, önemli zayıf olanları çıkarlarını gözet, önemli güçlü olanları birlikte çalış şeklinde yaptığımız gruplandırma sonucunda 7 paydaşımız ile bilgilendir-birlikte çalış, 7 paydaşımız ile izle-birlikte çalış, 16 paydaşımız ile izle-gözet sonuçlarına ulaşıldığı görülmektedir. Bu aşamada paydaş ürün/hizmet matrisi de uygulanmış ve böylece, hangi ürün/hizmetlerden kimlerin yararlandığı açık bir biçimde ortaya konmuştur.

İç ve dış paydaşların Müdürlüğümüzün faaliyet ve hizmetlerini yönlendirme, destekleme veya olumsuz etkileme derecesi; beklenti ve taleplerinin karşılanması konusuna verilen önem ve aynı zamanda paydaşlarla gerçekleştirilecek çalışmaların niteliğini belirlemek için Paydaş Etki/ Önem Matrisi düzenlenmiş ürün ve hizmetlerimiz paydaşlarımızla ilişkilendirilmiş,ürün ve hizmetlerden kimlerin ne şekilde ve nasıl yararlandığı ortaya konulmuştur. Daha sonra İç/dış paydaşlar kendi aralarında üyelerin verdiği puan ortalamalarına göre sıralanmıştır. Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi ve Etki Önem matrisi **Durum Analizi Raporunda** bulunmaktadır.

Paydaş görüşlerinin alınması bir program dâhilinde anketler aracılığıyla ve mülakat yöntemiyle gerçekleştirilmiş, alınan sonuçlar "Paydaş Beklenti Analizi" ile değerlendirilmiş, değerlendirme sonuçlarına Kurum İçi Analiz bölümünde yer verilmiştir.

Paydaş Görüşlerinin Alınması

Müdürlüğümüzde çalışan 15 kişi içerisinden rastgele seçilen 7 kişiye (2 yönetici, 2 şef, 2 memur, 1 yardımcı personel) memnuniyet anketi uygulanmıştır. Ayrıca 29 okul/kurum yöneticimizden rastgele seçilen 11 yöneticiye iç paydaş memnuniyet anketleri uygulanmıştır. Her iki anketin sonuçları ekte gösterilmiştir.

Müdürlüğümüzün 26 dış paydaşından etki-önem derecesi en yüksek 12 kurum müdürlüğü ziyaret edilerek oluşturulan dış paydaş anketi ile görüşleri alınmıştır. Ayrıca en önemli iç paydaşımız olan okul /kurumlardan istekliler arasından seçilen 430 çalışanımızın görüşleri 8 ayrı oturumda düzenlenen atölye çalışmaları ile alınmıştır.

Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde iç paydaşlardan 368, dış paydaşlardan ise 224 kişiye anket, mülakat yoluyla ulaşılarak görüşleri alınmış, memnuniyet düzeyleri ölçülmüş ve elde edilen sonuçlar kurum içi analizde değerlendirilmiştir.

Anket ve mülakatlar sonucunda alınan görüşler SPE tarafından değerlendirilmiş, birbiri ile benzer nitelikteki öneriler gruplandırılarak stratejik planlama ekibimiz tarafından önceliklendirme yapılmış ve üst kurula sunulmuştur. Gerekli ayrıştırma ve önceliklendirme yapıldıktan sonra bu fikirler plana yansıtılmıştır. Ayrıca SWOT analizinin oluşmasında paydaş görüşleri temel alınmıştır. Sorun alanları oluşturulurken paydaş görüşleri doğrultusunda belirlenen SWOT analizi baz alınmıştır. Gerek iç gerek dış paydaşlarımızın görüş ve önerileri doğrultusunda ortaya çıkan hususlar stratejik amaçların ve hedeflerin belirlenmesi ile öncelikli stratejik alanların tespitinde belirleyici olmuştur.

2.5. KURUM İÇİ ve DIŞI ANALİZ

2.5.1. KURUM İÇİ ANALİZ

2.5.2. MALİ KAYNAKLAR, BÜTÇE, ARAÇ VE BİNA ENVANTERİ

2.5.3. EĞİTİM ÖĞRETİMDE DURUM

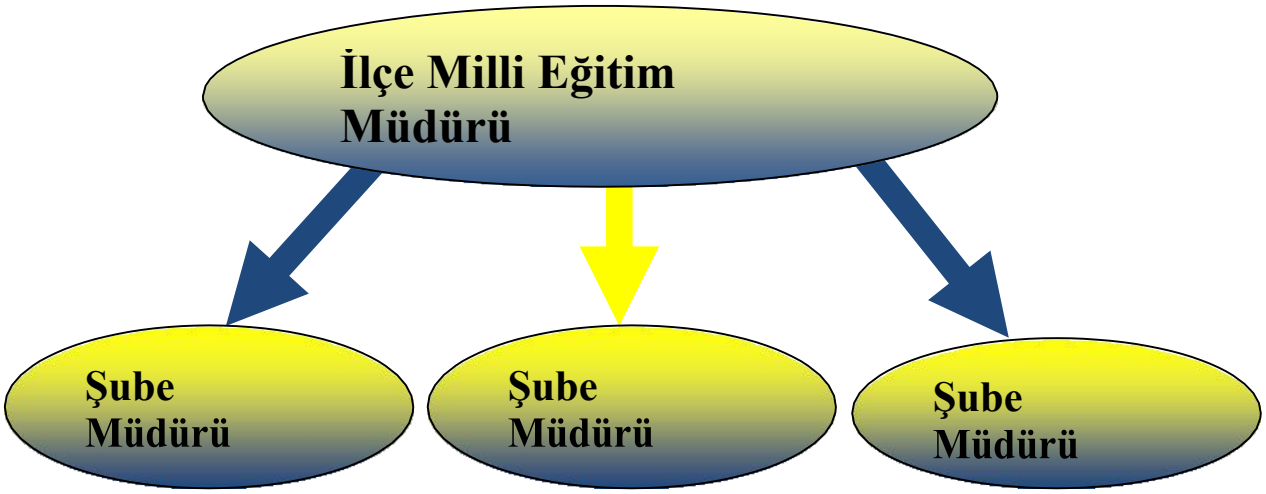
2.5.4. GZFT (SWOT) ANALİZİ

2.5.5. ÇEVRE ANALİZİ

2.5.1. KURUM İÇİ ANALİZ

2.5.1.1.Teşkilât Yapısı

Grafik- 1: Çayeli İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Şeması



2.5.1.2. İnsan Kaynakları

Müdürlüğümüz bünyesinde 2015 Ocak ayı itibariyle 1 milli eğitim müdürü, 3 şube müdürü ile beraber kadrolu, görevlendirme ve geçici personel dahil 3'ü kadın, toplam 17 kişi görev yapmaktadır.

1 personel kurum dışında görevlendirilmiş olup 1 personelimiz kurum dışından görevlendirme yoluyla çalışmaktadır.

Müdürlüğümüz çalışanlarının yaş ortalaması 41,05 olup, ağırlık olarak 6 çalışanımızın 41-45 yaş aralığında olduğu 4 çalışanımızın ise 50 yaş üstü olduğu tespit edilmiştir.

Müdürlüğümüz personelinin öğrenim durumları incelendiğinde 3 çalışanımız Ortaokul 2 çalışanımızın lise, 2 çalışanımızın ön lisans 10 çalışanımızın lisans mezunu oldukları ortaya çıkmıştır.

***Tablo 3:* Çayeli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Personel Sayısı**

Kadro Unvanı	Mevcut Durum
İlçe Milli Eğitim Müdürü	1
İlçe Milli Eğitim Müdür Yardımcısı	-
İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü	3
Şef	2
Memur	1
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	3
Yardımcı Hizmetler Personeli	2

Kaynak: Çayeli MEM İstatistik Şubesi

2.5.2. Mali Kaynaklar, Bütçe, Araç ve Bina Envanteri

2.5.2.1. Mali Kaynaklar

Müdürlüğümüzün mali kaynakları her yıl Bakanlığımız bütçesinden gönderilen ödenekler, okul/kurum kantin kira gelirlerinden gelen İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü payları ve hayırsever vatandaşların yaptığı bağışlardan oluşmaktadır.

Tablo 4: 2014 Mali Yılı Kaynakları ve Yapılan Harcamalar

Sınıfı	Bakanlıktan Gelen	Toplam Gelir	Harcama
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımı	412.925,000	412.925,000	295.250,58
Görev Giderleri (Hizmet Araçları Muayenesi)	----	-----	-----
Hizmet Alımı (Temizlik ve Haberleşme)	101.450,000	101.450,000	7.741,79
Hizmet Alımı (Taşıma)	1.931.744,40	1.931.744,40	1.931.744,40
Temsil ve Tören Giderleri	------	------	-----
Donatım Gideri Mal Alımı	30.000,000	30.000,000	14.616,000
Onarım (Bina Bakım ve Onarım) Gideri	72.340,000	72.340,000	59.340,000
Personel Yemek Katkı Payı	--------	-------	-------
Mal Alımı	---------	--------	-------
Arazi ve Arsa Kamulaştırılması	--------	--------	---------
Yapım Gideri	----------	---------	-------
Toplam	**2.548.459,40**	**2.548.459,40**	**2.308.692,77**

2.5.2.2. Araç Sayısı ve Bina Durumu

Müdürlüğümüzün otomobil olmak üzere 1 (bir) adet hizmet aracı bulunmaktadır.

Müdürlüğümüz İlçe Özel İdare binası üçüncü katta hizmet vermekte olup müstakil binası bulunmamaktadır. Müdürlüğümüze ayrılan bölüm, oda/kullanım alanları hizmet birimlerinin ihtiyacına cevap verememektedir.

2.5.2.3 Fiziki ve Teknolojik Altyapı

Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumların fiziki ve teknolojik alt yapı bakımından ülke ortalamasının üzerinde olduğu görülmektedir. Her okul ve kurumuzda telefon ve internet hattının bulunduğu kurumun özelliği ve ihtiyacına göre yazıcı, fotokopi ve projeksiyon makinalarının bulunduğu, tüm okullarımızda ihtiyacı karşılayacak oranda kütüphanelerin bulunduğu; ancak Fen Bilimleri laboratuarı, yabancı dil laboratuarı, spor salonu konusunda eksikliklerin olduğu belirlenmiştir

Kaynak: Çayeli MEM İstatistik Şubesi

YIL	2010	2011	2012	2013	2014
YKS' ye Giren Öğrenci Sayısı	512	526	503	493	
Başarı Puanı (YKS-1,2,3,4,5 ve 6 Ortalamaları)	225.641	215.011	215.418	227.706	
Yerleştirilen Öğrenci Sayısı	256	297	364	371	
Puan Türü (MF)	245	236	210	214	
Puan Türü (TM)	225	234	202	233	
Puan Türü (TS)	250	240	243	249	

KURUM DIŞI ANALİZ

ÜST POLİTİKA BELGELERİ

Üst politika belgelerinde Müdürlüğümüzün görev alanına giren konular ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Stratejik Plan çalışmalarına temel teşkil eden politika belgeleri aşağıdaki gibi verilmiştir:

1. MEB 2015-2019 Stratejik Planı
2. MEB 2010-2014 Stratejik Planı
3. Millî Eğitim Şura Kararları
4. Millî Eğitim Kalite Çerçevesi
5. Rize İl MEM 2015-2019 Stratejik Planı

2.5.4. GZFT (SWOT) Analizi

Müdürlüğümüzün performansını etkileyecek iç ve dış stratejik konuları belirlemek ve bunları yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışması kapsamında SPE tarafından GZFT Analizi yapılmıştır.

İç paydaşlarla anket/çalıştay tekniği ile iki aşamada gerçekleştirilen çalışmalar ve dış paydaşlarla yapılan mülakatlar sonucunda elde edilen görüş ve öneriler GZFT analizine temel girdiyi sağlamıştır.

Diğer taraftan, ilçemizdeki eğitime ilişkin tespit edilen sorunlar ve Politik, Ekonomik, Sosyolojik ve Teknolojik Çevre Analizi (PEST) sonuçları SPE tarafından beyin fırtınası yöntemi ile çeşitli toplantılarda ele alınarak tartışılmış ve toplantılar neticesinde üzerinde uzlaşılan hususlar GZFT analizinin ilgili bölümlerine yansıtılmıştır. Paydaşlarla yapılan çalışmalar ile SPE tarafından gerçekleştirilen diğer analizlerin birleştirilmesi neticesinde Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yanları, fırsat ve tehditlerini içeren liste oluşturulmuştur.

Analiz çerçevesinde ortaya konacak stratejik konuların daha gerçekçi ve ulaşılabilir bir çerçevede ele alınması amacıyla listede bir önceliklendirme yapılması kararlaştırılmıştır.

Önceliklendirmede; bir yandan listede yer alan hususların ağırlıklandırılması, diğer yandan SPE'nin uzmanlığı ve tecrübesi ışığında konuların önem derecesine göre sıralanması yöntemleri uygulanmıştır.

- İlk önce, her bir başlık altında yer alan benzer ifadeler eşleştirilmiştir.
- Daha sonra her bir konuya ilişkin olarak performans değeri (1-5 puan) verilmiştir.
- Her bir konuya ilişkin ağırlıklandırmanın daha rahat yapılabilmesi maksadıyla belirlenen güçlü ve zayıf yanlar, fırsat ve tehditler; performans değeri dikkate alınmaksızın önemine göre sıralanmıştır.
- Güçlü ve zayıf yanlar bir listede, fırsat ve tehditler ayrı bir liste içinde karıştırılarak, önem derecesine uygun olarak ayrı bir sıralamaya tabii tutulmuştur.
- Sıralama esas alınarak her bir konuya ilişkin ağırlık puanları (% 1-100) verilmiştir.

- Derecelendirme sonucunda ortaya çıkan tablo üzerinde ağırlıklandırma yapılmıştır. Bu aşamada güçlü ve zayıf yanların toplam sayısı da dikkate alınarak bir ağırlık puanı tespit edilmiştir.
- Bu bilgiler ışığında önceliklendirilen konular, SPE tarafından GZFT tablosunda birleştirilerek, stratejik konular tespit edilmiştir.
- Swot Analizinde belirlenen maddeler Bakanlığımızın stratejik plan temel yapısına uygun olarak erişim, kalite, kapasite temalarına uygun olarak 3 temaya ayrıştırılmıştır.
- Swot Analizi ışığında ilçemizin sorun alanları belirlenmiştir.

Eğitim Öğretime Erişim	
Güçlü Yönler	**Zayıf Yönler**
1. Çağ nüfuslarına göre okullaşma oranlarına ilişkin göstergelerin ülke standartlarına göre olumlu olması 2. İlçemiz bünyesinde özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere yönelik resmi ve özel okul/ kurumların varlığı 3. Mesleki ve teknik eğitime önem verilmesi, mesleki ve teknik eğitimin ortaöğretim içindeki payının ülke standartlarına göre olumlu olması 4. Özellikle ortaöğretimde olmak üzere okul türü çeşitliliğinin yüksek, alternatiflerin fazla olması 5. Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı ve derslik başına düşen öğrenci sayılarına ilişkin göstergelerin ülke standartlarına göre olumlu olması 6. Halk eğitimi merkezlerinin açmış olduğu meslek, beceri ve hobi kurslarının toplum ihtiyaçlarına cevap verebilecek nitelikte olması ve yoğun katılım sağlanması	1. Özellikle köy okullarında bina ve derslik yetersizliği nedeniyle ilk/orta okulun bir arada eğitimi yapılıyor olması 2. Özellikle ortaöğretim öğrencilerinin okuma heveslerinin azalması, okula verilen değer ve biçilen misyonun zayıflamasına paralel olarak devamsızlıkların ve sınıf tekrarlarının artması
Fırsatlar	**Tehditler**
1. İlçemizde nüfusun ilçe merkezlerinde yoğunlaşmış olması nedeniyle eğitim hizmetlerinin sunumu ve erişiminde kolaylık yaşanması 2. İlçemizin şiddet, terör ve sosyal kargaşalardan uzak güvenli bir ilçe olması **3.** İlçemiz halkının gelir seviyesinin nispeten yüksek olması	1. Toplumun eğitimden beklentilerinin sadece akademik başarı odaklı olmasının eğitime olumsuz etkisi 2. Mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarından mezun olanların alan/dallarıyla ilgili istihdam fırsatlarının yetersiz olması **3.** Köylerde nüfusun az olması ve dağınık yerleşme sebebiyle taşımalı eğitim kapsamındaki okul ve öğrenci sayısının fazla olması

Eğitim Öğretimde Kalite	
Güçlü Yönler	**Zayıf Yönler**
1. Öğrencilere yönelik sosyal-sportif ve kültürel etkinlik ve yarışmaların etkin yapılması 2. Stratejik yönetim ve planlamaya, AR-GE çalışmalarına önem veren kurum liderinin olması	1. Merkezi sınavlardaki başarı düzeyinin istenilen seviyede olmaması 2. İlçemizde okul-veli-öğrenci işbirliğinin yetersiz olması 3. Öğrencilerin bireysel farklılıklarının öğrenme stillerinin ve ilgi alanlarının belirlenmesi için rehberlik hizmetlerinin yeterli düzeyde olmaması 4. Okul ve kurumlarımızda kalite yönetim anlayışının gelişmemiş olması nedeniyle Ar-Ge çalışmaları ve projelerin uygulama aşamalarında gerekli dinamizmin sağlanamamaması 5. Okullarımızın, veli ve öğrencilerin değişen ve çeşitlenen beklenti ve ihtiyaçlarına cevap verecek dinamizmi yakalayamaması
Fırsatlar	**Tehditler**
1. Mülki idare amirlerinin eğitimi birinci öncelik olarak görmeleri 2. Sivil toplum örgütlerinin, kamu ve özel kuruluşların eğitime destek vermeleri 3. İlçemizde her geçen gün büyüme ve gelişme eğiliminde bir üniversite bulunması. 4. AB projeleri ve diğer yurtiçi ve yurtdışı fonlardan sağlanan kaynaklar 5. Gençlik Hizmetleri ve Spor Müdürlüğü ve İlçe Müftülüğünce yaz dönemi kursların düzenlenmesi 6. Çayeli Belediyesinin yaz tatilinde sosyal, sportif, kültürel faaliyetler yapıyor olması. 7. Fatih Projesi ve Okullar Hayat Olsun Projesinin İlçemizde sorunsuz şekilde uygulanması	1. Merkezi sınavlarda derece yapan öğrencilerimizin daha kaliteli eğitim beklentisiyle ilçe dışındaki lise ve üniversiteleri tercih etmesi 2. İlçemizin göç vermesi 3. Medya yoluyla yapılan bazı yayınların gençlerimiz üzerindeki olumsuz etkileri 4. İlçemizdeki sosyal faaliyet alanlarının azlığı 5. İlçemizin az nüfuslu, büyük ölçüde tarıma dayalı nispeten küçük bir ekonomiye sahip olması ve konum olarak gelişmiş illere uzak olması nedeniyle eğitim, sanat, spor ve kültür faaliyetlerinin kısıtlılığı 6. İlçemizde internet kullanımının yaygınlığına karşılık güvenli ve bilinçli internet kullanımına yönelik tedbirlerin yeterince alınamaması 7. İlçemizin en başta eğitim çalışanları için yaşam standardı bakımından pahalı bir şehir olması 8. Zararlı alışkanlıklarla mücadele konusunda yasal yaptırımların uygulamada yeterince denetlenmemesi 9. İlçemizde özel okulların sayısının azlığı ve özel sektörün eğitimdeki payının yetersiz olması

Kurumsal Kapasite	
Güçlü Yönler	**Zayıf Yönler**
1. Müdürlüğümüzün güçlü bir teşkilat yapısı ve örgütlenmesinin bulunması 2. Müdürlüğümüzün iç ve dış paydaşlarıyla etkili iletişiminin bulunması 3. İlçemiz eğitim çalışanlarının bir kısmının yeniliklere açık ve görevleriyle ilgili eğitimlere katılmaya istekli olmaları 4. Okullarımızın donanım, fiziksel ve teknolojik altyapı sorunlarının büyük ölçüde çözülmüş olması	1. Kurum içi çalışanlarımızın motivasyonlarının düşük olması nedeniyle iş verimlerinin istenilen seviyede olmaması 2. Etkili bir performans ve ödüllendirme sisteminin bulunmaması 3. Birimler arası iletişim ve koordinasyon yetersizliği 4. Karar almada katılımcılığın istenilen düzeyde sağlanamaması 5. Müdürlük hizmet binasındaki çalışma ortamlarının uygun olmaması 6. Birimlerin görev alanları, iş süreçleri ve görev tanımlarının yeterli olmayışı nedeniyle işlerin sahiplenilmemesi 7. İlçemiz eğitim çalışanlarının bir kısmının yeniliklere açık ve kişisel gelişim fırsatlarına katılmaya istekli olmamaları 8. Okullarımızın; fiziki yapıları itibariyle sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere uygun alanlara yeterince sahip olmaması 9. Okul ve kurumlarımızda bilgi ve iletişim teknolojilerinin etkin ve verimli olarak kullanılamaması
Fırsatlar	**Tehditler**
1. Ürettiğimiz hizmetlerin geniş kitleler tarafından kullanılabilir olması nedeniyle etki alanımızın geniş olması 2. Yerel yönetimlerin kurumumuzla işbirliği içerisinde olması 3. Yerel medyanın eğitim çalışmalarını tanıtmaya yönelik desteğinin olması 4. Eğitime özellikle fiziki yapı boyutunda katkı yapmaya hazır hayırsever sanayici ve işadamlarımızın bulunması 5. İlçemizin siyasi ve bürokratik kademelerde etkinliğinin yüksek olması 6. Gelişen teknoloji ile iletişim ve haberleşmenin hızlı olması	1. Bakanlığımızın yeni teşkilatlanma yapısı sonrası Müdürlüğümüz çalışma ortamlarının hizmet birimlerinin ihtiyaçlarına cevap vermemesi 2. Okul ve kurumlarımızda bir kısım görevlerin vekâleten yürütülmesi ve sık görev değişiklikleri nedeniyle kadro istikrarının sağlanamaması 3. İlçemizde öğretmen sirkülâsyonunun çok fazla olması 4. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ait herhangi bir ödeneğin ayrılmamış olması

SPE tarafından SWOT analizine son şekli verildikten sonra İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün mevcut durumu hakkında bir değerlendirme yapılmıştır. Eğitim ve Öğretime Erişim ile ilgili 2, Eğitim ve Öğretimde Kalite ile ilgili 5, Kurumsal Kapasite ile ilgili 9 maddelik zayıf alan tesbit edilmiştir.Buna göre ilçemizde okul-veli işbirliğinin yetersiz olması, köylerde bulunan okullarda bina yetersizliği nedeniyle ilk/orta okul öğrencilerinin bir arada eğitim yapıyor olması, kurum çalışanlarının motivasyon ve iş veriminin düşük olması gibi sebeplerle merkezi sınavlardaki başarı düzeyinin istenilen seviyede olmadığı tespit edilmiştir. Ayrıca yukarıda belirtilen sebeplerin Çayeli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün 2010-2014 Stratejik Planında da tespit edilmiş olduğu öncelikli maddeler arasında yer aldığı görülmüştür. SWOT Analizinde ki bu unsurlar sorun alanlarımızda öncelik teşkil etmiş olup geleceğe yönelik olarak belirlenecek amaç ve hedeflere konu olacak, tedbirler tamamen bu sorunların giderilmesine yönelik belirlenecektir.

GELİŞİM/SORUN ALANLARI:

Çayeli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün 2015/2019 Stratejik Planında öncelikverilmesi gereken toplam 72 stratejik madde sorun alanı olarak tespit edilmiştir. Eğitim ve Öğretime Erişim ile ilgili 17, Eğitim ve Öğretimde Kalite ile ilgili 19, Kurumsal Kapasite ile ilgili 36 sorun alanı tespit edilmiş ve temalara göre ayrıştırılarak aşağıda listelenmiştir.

Eğitim ve Öğretime Erişim Gelişim/Sorun Alanları

1. Okul öncesi eğitimde okullaşma
2. İkili eğitim
3. İlköğretimde devamsızlık
4. Ortaöğretimde okullaşma
5. Ortaöğretimde devamsızlık
6. Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
7. Zorunlu eğitimden erken ayrılma
8. Taşımalı eğitim
9. Yurt ve pansiyonların doluluk oranları
10. Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
11. Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı
12. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
13. Özel öğretimin payı
14. Özel öğretim okullarının doluluk oranı
15. Hayat boyu öğrenmeye katılım
16. Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı
17. Yükseköğretime katılım

Eğitim ve Öğretimde Kalite Gelişim/Sorun Alanları

1. Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2. Okul-veli-öğrenci işbirliği
3. Okuma kültürü
4. Okul sağlığı ve hijyen
5. Zararlı alışkanlıklar
6. Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
7. Öğretmen yeterlilikleri
8. Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
9. Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
10. Merkezi sınavlarda ki öğrenci başarı durumu
11. Eğitsel değerlendirme ve tanılama
12. Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
13. Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri/özel eğitim
14. Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği
15. Mesleki ve teknik eğitimin sektör ve işgücü piyasasının taleplerine uyumu
16. İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamaları
17. Yabancı dil yeterliliği
18. Uluslararası hareketlilik programlarına katılım

Kurumsal Kapasite Gelişim/Sorun Alanları

1. İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
2. Öğretmenlerin adaylık eğitimi, hizmet öncesi mesleki uyum eğitimleri
3. Çalışma ortamlarının iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
4. Çalışanların ödüllendirilmesi
5. Hizmetiçi eğitim kalitesi
6. Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği
7. Okul pansiyonları
8. Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği
9. Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
10. Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
11. Bina yetersizliği
12. Birleştirilmiş sınıf uygulaması
13. Donatım eksiklerinin giderilmesi
14. Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
15. Özel eğitim okullarının yetersizliği (Hafif, orta, ağır düzeyde öğrenme güçlüğü alanlarında özellikle ortaöğretim düzeyinde)
16. Hizmet binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz olması
17. İnşaat ve emlak çalışmalarının yapılmasındaki zamanlama

18. Yeni eğitim tesislerinin oluşturulmasında yaşanan sıkıntılar
19. Eğitim yapılarının depreme hazır oluşu
20. Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
21. Uluslararası Fonların etkin kullanımı
22. İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması
23. Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
24. Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
25. Basın, yayın ve reklam faaliyetleri
26. Mevcut arşivlerin tasnif edilerek kullanıma uygun hale getirilmesi
27. İstatistik ve bilgi temini
28. Hizmetlerin elektronik ortamda sunumu
29. Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
30. Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve kontrolü
31. Projelerin amaç-sonuç ilişkisinde yaşanan sıkıntılar
32. Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
33. Bürokrasinin azaltılması
34. Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilememesi

ÇAYELİ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ PLAN MİMARİSİ

1. EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1.1. Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama

1.1.1. Okul öncesi eğitimde okullaşma devam ve tamamlama
1.1.2. Zorunlu eğitimde okullaşma, devam ve tamamlama
1.1.3. Yükseköğretime katılım ve tamamlama
1.1.4. Hayat boyu öğrenmeye katılım
1.1.5. Özel eğitime erişim ve tamamlama
1.1.6. Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi
1.1.7. Özel öğretimin payı

2. EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

2.1.1. Öğrenci
a. Hazır oluş
b. Sağlık
c. Erken çocukluk eğitimi
2.1.2. Öğretmen
2.1.3. Öğretim Materyalleri
2.1.4. Eğitim - Öğretim Ortamı ve Çevresi
2.1.5. Rehberlik
2.1.6. Ölçme ve Değerlendirme

2.2. Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi

2.2.1. Sektörle İşbirliği
2.2.2. Önceki Öğrenmelerin Tanınması
2.2.3. Hayata ve İstihdama Hazırlama
2.2.4. Mesleki Rehberlik

2.3. Yabancı Dil ve Hareketlilik

2.3.1. Yabancı Dil Yeterliliği
2.3.2. Uluslararası hareketlilik

3. KURUMSAL KAPASİTE

3.1. Beşeri Alt Yapı

3.1.1. İnsan kaynakları planlaması
3.1.2. İnsan kaynakları yönetimi
3.1.3. İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi

3.2. Fiziki ve Mali Alt Yapı

3.2.1. Finansal kaynakların etkin yönetimi
3.2.2. Okul bazlı bütçeleme

3.2.3. Eğitim tesisleri ve alt yapı
3.2.4. Donatım

3.3. Yönetim ve Organizasyon
3.3.1. Kurumsal yapının iyileştirilmesi
3.3.2. Bürokrasinin azaltılması
3.3.3. İş analizleri ve iş tanımları
3.3.4. İzleme ve Değerlendirme
3.3.5. Sosyal tarafların katılımı ve yönetişim
a. Çoğulculuk
b. Katılımcılık
c. Şeffaflık ve hesap verebilirlik
3.3.6. Kurumsal Rehberlik ve Denetim
3.4. Bilgi Yönetimi ve Kurumsal İletişim
3.4.1. Müdürlük hizmetlerinin e-ortamda sunumu
3.4.2. Elektronik ağ ortamlarının etkinliğinin artırılması
3.4.3. Elektronik veri toplama ve analiz
3.4.4. Elektronik veri iletimi ve bilgi paylaşımı

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM

- Misyon
- Vizyon
- Temel Değerler
- Temalar
  - Tema-1:
  - Tema-2:
  - Tema-3:
- Stratejik Amaçlar
- Stratejik Hedefler
- Tedbirler

3.Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

3.1. Misyonumuz

Ülke kalkınmasında kaliteli bir eğitim için bilimsel yöntem ve teknikleri kullanan, mevcut kaynakların eşitlik ve adalet anlayışı içinde dağıtımını ve kullanımını sağlayan, öğrencilerine cumhuriyet ve demokrasi bilincini aşılayan, milli ve manevi değerlerine sahip çıkan, yenilikçi, bilimsel ve teknolojik gelişmelere duyarlı, üretken, sorumluluk sahibi bireyler yetiştirmektir.

3.2. Vizyonumuz

Türk Milli Eğitiminin amaçları doğrultusunda çağın getirdiği yeniliklere açık olan, geleceğe güvenle bakan, milli ve manevi değerlere önem veren nesillerin yetişmesine öncülük eden kurum olmak.

3.3. Temel Değerlerimiz

- ✓ Milli ve manevi değerlere bağlı
- ✓ Bilimsel yaklaşımcı
- ✓ Stratejik yönetim
- ✓ Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
- ✓ Çevreye ve Bütün canlıların Yaşam Haklarına Duyarlılık
- ✓ Şeffaf
- ✓ Analitik ve Bilimsel Bakış
- ✓ Çözüm odaklı
- ✓ İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
- ✓ Katılımcılık
- ✓ Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik

ÇAYELİ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK AMAÇ HEDEF TABLOSU

Stratejik Amaç 1:
İlçemizdeki tüm bireylerin eğitime erişimine, eğitimlerini tamamlamalarına, öğrenim çağı dışındaki bireylerin hayat boyu öğrenmeye katılımlarına ortam ve imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1:
Plan dönemi sonuna kadar tüm bireylerin örgün ve yaygın eğitimin tüm kademelerine katılımını artırmak ve öğrenimlerini tamamlamalarını sağlamak.

Stratejik Amaç 2:

Rehberlik izleme ve değerlendirme sistemlerini geliştirmek, bireylerin bilgi, beceri , yabancı dil gelişimlerini destekleyerek eğitim öğretimde başarıyı arttırmak.

Stratejik Hedef 2.1:

Yerel, bölgesel ve ulusal sınavlarda, yarışmalarda, sosyal ve kültürel faaliyetlerde başarı oranını artırmak.

Stratejik Hedef 2.2:

Bireylere mesleklerinin devamı olan yükseköğretim kurumlarına geçiş için gerekli temel eğitimi vermek ve onları sanayi, ticaret ve hizmet sektörlerinde istihdam için nitelikli iş gücü olarak yetiştirmek.

Stratejik Hedef 2.3:

Öğrencilerimizin yabancı dil yeterliliklerini geliştirmek, uluslararası hareketlilik yapan öğrenci ve öğretmen sayısını arttırmak.

Stratejik Amaç 3:
Müdürlüğümüzün Kurumsal Kapasitesini geliştirmek için beşeri, fiziki ve mali altyapı eksikliklerini tamamlamak, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirmek, enformasyon teknolojilerinin kullanımını sağlamak.

Stratejik Hedef 3.1:
Yönetici, öğretmen ve idari hizmet personelinin iş analizi ve tanımlarına uygun olarak mesleki bilgi, beceri ve verim düzeylerini yükseltmek, aralarındaki iletişimi ve paylaşımı arttırmak.

Stratejik Hedef 3.2:
Plan dönemi sonuna kadar kurumlarımızın donanım ihtiyaçlarını gidermek; sağlıklı, güvenli, verimli eğitim-öğretim ortamları hazırlamak.

Stratejik Hedef 3.3:
Milli Eğitim hizmetlerinin kaliteli bir şekilde sunulabilmesi için yapıcı, geliştirici, iş verimini artırıcı, çoğulcu ve katılımcı yönetim ve organizasyon modelini kurmak.

TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 1: İlçemizdeki tüm bireylerin eğitime erişimine, eğitimlerini tamamlamalarına, öğrenim çağı dışındaki bireylerin hayat boyu öğrenmeye katılımlarına ortam ve imkân sağlamak.
Stratejik Hedef 1.1: Plan dönemi sonuna kadar tüm bireylerin örgün ve yaygın eğitimin tüm kademelerine katılımını artırmak ve öğrenimlerini tamamlamalarını sağlamak.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi		Önceki Yıllar			Hedefler
		2012	2013	2014	2019
Zorunlu Eğitime başlamadan önce en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı %		38,02	34,86	32,75	100
Okul Öncesi Eğitimde Okullaşma Oranı %	Net (4-5 yaş)	51,57	43,26	43,47	85
	Net (5 yaş)	52,55	53,71	49,63	100
İlkokulda Okullaşma Oranı Net %		97,22	98,49	98,94	100
Ortaokulda Okullaşma Oranı Net %			96,68	97,84	100
Ortaöğretimde Okullaşma Oranı Net %		89,72	90,44	100	100
Okul Öncesinde Özel Öğretimin Payı %		0	0	0,24	3
İlkokulda Özel Öğretimin Payı %		0,60	0,57	0,44	3
Ortaokulda Özel Öğretimin Payı %				1,10	3
Özel Eğitimin payı toplam %		0,60	0,51	1,78	3
Açık Öğretimde Kayıtlı Öğrenci Sayısı	Ortaokul	421	458	675	100
	Genel Lise	455	574	602	400
	Mesleki Lise	224	316	488	400

İlkokul devamsızlık oranı % (10 gün ve üzeri)	3,37	4,51	-	2
Ortaokula devamsızlık oranı % (10 gün ve üzeri)			-	2
Ortaöğretime devamsızlık oranı % (10 gün ve üzeri)	76,07	73,62	-	50
Ortaöğretimde okul terki oranı %	3,98	4,98	-	2
Ortaöğretimde sınıf tekrarı oranı %	5,90	5,68	-	3
Hayatboyu öğrenme devamsızlık oranı %	31,89	45,31	24	10
Hayatboyu öğrenme programını tamamlama oranı %	68,02	64,69	76	100
Resmi yurt/pansiyonların kapasite kullanım oranları (%)	67,40	67,41	68,29	90

Bireylerin eğitim ve öğretime katılması ve tamamlaması sosyal ve ekonomik kalkınmanın sürdürülebilmesinde önemli bir etken olarak görülmektedir. Bu nedenle Anasayal hak olarak, ilçemizde yaşayan bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında katılımının sağlanması ve eğitim hizmetinin bütün bireylere adil şartlarda sunulması hedeflenmektedir.

İlçemizde okul öncesi eğitim (3-5 yaş) çağ nufusunun net okullaşma oranı %32,75 dır. İlköğretim çağ nüfusunun (6-13 yaş) net okullaşma oranı %98,94, özel öğretimin ilköğretimdeki payı sadece %1,78 dir. Ayrıca ilçemizde 6 resmi ilköğretim kurumumuzda zorunlu nedenlerle ilk ve ortaokul aynı binada bir arada eğitim yapılmaktadır.

Örgün öğretimin her kademesinde okullaşma oranlarının ve hayat boyu öğrenmeye katılımın artması, devamsızlığın ve okul terklerinin azalması, özellikle kız öğrenciler ve engelliler olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişim olanaklarının artması, özel öğretim kurumlarının payının artması hedeflenmektedir.

STRATEJİLER

SIRA NO	STRATEJİLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLULAR
1	Okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması amacıyla bilinçlendirme kampanyaları yapılacaktır	Temel Eğitim Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi
2	Okul kayıt bölgeleri tekrar gözden geçirilerek anaokulu ve anasınıfı kurum müdürleri tarafından alan taraması yapılacak ve kayıt yaptırmayan öğrenci ailelerine yönelik ikna çalışmaları yapacaklardır.	Temel Eğitim Şubesi	Özel Eğitim Şubesi
3	Her yıl belirli zamanlarda okul öncesi şenlikleri yapılarak tanıtım ve reklam yoluyla okul öncesi eğitim yaygınlaştırılacaktır.	Temel Eğitim Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi
4	Okul öncesi ücretleri hakkında iyileştirmeler yapılması için yerel yönetimlerden destek alınacaktır.	Temel Eğitim Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi
5	Okullaşma oranları düşük mahalle ve ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Tüm Eğitim Şubeleri	Destek Hizmetleri Şubesi
6	Okullaşma oranlarının arttırılması için yönetici ve öğretmenlere yönelik bilgilendirici toplantılar yapılacaktır.	Tüm Eğitim Şubeleri	Temel Eğitim Şubesi Orta Öğretim Şubesi Hayat Boyu Öğrenme
7	Özel öğretimin eğitim kademeleri bazında ilçemizdeki payının arttırılması için sektör temsilcileri ile toplantılar yapılacaktır.	Özel Öğretim	Temel Eğitim Şubesi Orta Öğretim Şubesi Hayat Boyu
8	Taşımalı eğitim için gerekli hazırlık ve planlamalar zamanında yapılacak, taşıma bölgeleri ihtiyaçlar doğrultusunda tespit edilecek öğrenci memnuniyeti ön planda tutulacak, ayrıca taşımalı eğitim uygulamasında yerel yönetimlerin desteği sağlanacaktır.	Taşımalı Eğitim	Temel Eğitim Şubesi Orta Öğretim Şubesi Özel Eğitim Şubesi
9	Yetişkinlerin eğitime erişim imkanlarından faydalanması için sektör işbirliği sağlanacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme	Orta Öğretim Şubesi
10	Devam ve erişim konusunda okul ve ilçe bazında durum raporları hazırlanarak analiz edilecektir.	Tüm Eğitim Şubeleri	Temel Eğitim Şubesi Orta Öğretim Şubesi Özel Eğitim Şubesi Din Eğitimi Şubesi
11	Okul/kurumların çalışmaları kamuoyu ile paylaşılacak, toplumun memnuniyeti sürekli ölçülecektir.	Tüm Eğitim Şubeleri	Bilgi İşlem
12	Okul /kurumların internet siteleri sürekli güncellenecek eğitim-öğretimin devam ettiği süreler içinde web sitelerinin haftada en az 1 kez güncellenmesi sağlanacaktır	Tüm Kurumlar	Bilgi İşlem
13	İlçemiz bünyesinde Özel Eğitime ihtiyaç duyan öğrenci sayıları belirlenerek durumlarına uygun eğitim kurumlarından yararlandırılmaları sağlanacaktır.	Özel Eğitim	Temel Eğitim Şubesi Orta Öğretim Şubesi Özel Eğitim Şubesi Din Eğitimi Şubesi
14	Halkımızın eğitim-öğretim konusundaki algılarını olumlu yönde değiştirmek amacıyla tanıtım filmleri, belgeseller, sunumlar hazırlanacak ve bu konuda yerel medya sürekli kullanılacaktır.	Tüm Eğitim Şubeleri	Temel Eğitim Şubesi Orta Öğretim Şubesi Özel Eğitim Şubesi Din Eğitimi Şubesi
15	İlçemizdeki burs, yurt ve pansiyon imkânlarının bilinirliliği arttırılacaktır.	Tüm Eğitim Şubeleri	Temel Eğitim Şubesi Orta Öğretim Şubesi Özel Eğitim Şubesi Din Eğitimi Şubesi
16	Öğrencilerimizin ilimizde bulunan Bilim Sanat merkezine ziyaret yapmaları sağlanarak bu kurumun toplum tarafından bilinirliliği sağlanacaktır.	İlkokullar	Destek Hizmetleri Birimi
17	Yetişkin eğitimine yönelik kurs ve faaliyetlerin çeşitliliği arttırılarak yetişkinlerin daha fazla katılımı sağlanacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme	Orta Öğretim Şubesi

TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2: Rehberlik izleme ve değerlendirme sistemlerini geliştirmek ,bireylerin bilgi, beceri , yabancı dil gelişimlerini destekleyerek eğitim öğretimde başarıyı arttırmak.

Stratejik Hedef 2.1: Yerel, bölgesel ve ulusal sınavlarda, yarışmalarda, sosyal ve kültürel faaliyetlerde başarı oranını artırmak.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar			Hedefler
		2012	2013	2014	2019
Bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı %	İlkokul	0,1	2,68	3,2	10
	Ortaokul		3,68	4,26	10
	Ortaöğretim	1,46	3,12	3,78	10
Ulusal sınavlarda ilk 1000 e giren öğrenci sayısı	ÖSYS	-	-	-	10
	DPY-B	-	-	-	50
	Ortaokul	434	475	451	700
(5-12.sınıf)Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kursuna katılan öğrenci sayısı	Ortaöğretim	347	401	412	600
	Yaygın Eğitim	88	95	110	300
	Ortaokul	63	58	71	100
(5-12.sınıf)Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kursunda görev alan öğretmen sayısı	Ortaöğretim	44	46	52	70
	Yaygın Eğitim	3	4	4	20
	Ortaokul	1	-	1	5
İlçe genelinde yapılan deneme sınavı sayısı	Ortaöğretim	1	-	1	5
	32	35	33	50	
İlçe genelinde açılan ders dışı egzersiz sayısı(alan bazında)		411	455	427	700
Ders dışı egzersize katılan öğrenci sayısı		50	48	69	200
Ulusal alanda sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere katılan öğrenci sayısı		-	-	-	50
Uluslararası alanda sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere katılan öğrenci sayısı		-	55,03	57,60	70
Tüm derslerden ÖSYS ilçe ortalaması (puan)		Ekip	-	-	24
EKYS sürecinde rapor hazırlayan kurum sayısı		Kurum	-	-	3
EKYS sürecinde rapor hazırlayan kurum sayısı	Türkçe	-	12,61	12,39	50
	Matematik	-	8,97	7,79	15
YKS sınavındaki net ortalaması	Sosyal Bilimler	-	-	13,94	10
	Fen Bilimleri	-	-	3,82	17
					5

Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar			Hedefler
		2012	2013	2014	2019
Öğrencilerin yıl sonu başarı puanı ortalamalarI	5.sınıf				80
	6.sınıf				70
	7.sınıf				75
	8.sınıf				80
	9.sınıf				85
	10.sınıf				75
	11.sınıf				80
	12.sınıf				70
Disiplin Cezası alan öğrenci oranı	Ortaokul	-	-	-	0
	Ortaöğretim	14	18	9	0
Uluslar arası yarışmalara katılan öğrenci sayısı	Okul Öncesi	-	-	-	10
	İlkokul	-	-	-	20
	Ortaokul	-	-	-	30
	Ortaöğretim	-	-	-	50
Onur /Iftihar Belgesi alan öğrenci oranı	İlkokul	2,34	2,86	3,19	10
	Ortaokul	1,61	2,72	3,65	10
	Ortaöğretim	4,63	6,82	9,26	25
Beyaz Bayrak sertifikası alan okul oranı					85
Beslenme Dostu Okul sertifikası alan okul oranı					30
EKYS de ödül alan kurum sayısı		-	-	-	3
Ortaokullarda Bu Benim Eserime başvuru yapılan proje sayısı		24	46	64	120
Ortaokullarda (Bu Benim Eserim) sergiye çağrılan proje sayısı.		-	-	-	10
Ortaokullarda (Bu Benim Eserim) finale kalan proje sayısı.		-	-	-	5
(5-12.sınıflarda)TÜBİTAK a başvurusu yapılan proje sayısı		4	4	3	10
TÜBİTAK tarafından kabul edilen proje sayısı		-	-	-	10
Finale kalan TÜBİTAK proje sayısı		-	-	-	5

Ülkemizde zorunlu eğitim süresinin 8 yıldan 12 yıla çıkarılması ve okullaşma oranlarının hedeflenen düzeyde gerçekleşmesi ilçemizde de eğitim ve öğretime erişimin sağlanmasına katkıda bulunmuştur. Eğitim ve öğretime erişimin arttırılması ise ilçemizde verilen eğitim öğretim hizmetlerinin niteliğinin arttırılmasını da beraberinde getirmiştir.

Eğitim ve öğretim hizmetlerinin kalitesinin arttırılması amacıyla ilçemizde yaşayan bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranlarının ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin artırılması hedeflenmektedir.

Ortak sınavlarda ilçemizin arzu edilen başarı seviyesinden geri olduğu verilen ortalamalarla görülmüştür. Özelikle Matematik dersinde görülen seviye düşüklüğü ilçemiz ortak sınavlardaki başarımızı olumsuz etkilemektedir.

Bir Eğitim Öğretim yılında Bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı 2012 yılında ilköğretimde %0,1, Ortaöğretimde ise %1,46, 2013 yılında ilköğretim ve Ortaöğretimde ise %9,48, 2014 yılında ilkokullar düzeyinde %3,2, ortaokullar düzeyinde %4,26 ve Ortaöğretimde %3,78 dir.

İlçemizde bir öğretim yılında öğrenci başına okunan kitap sayısı 2012 yılında ilkokulda 88,ortaokulda 35 iken 2013 yılında ilkokulda 113,ortaokulda 40 olmuştur.

İlçemizde onur veya iftihar belgesi alan öğrenci oranı ilköğretim kurumlarımızda 2012 yılında %3,95, 2013 yılında %6,58 iken, 2014 yılında %9,14 olmuştur. Ortaöğretim kurumlarımızda da 2014 yılı itibari ile 9,26 oaranında öğrenci ödüllendirilmiştir.

İlçemizde uluslararası yarışmalara katılan öğrenci ulaşılan istatistiklere göre bulunmamaktadır.

İlçemizde Beslenme Dostu okul sertifikasına sahip okul bulunmamaktadır.

Bilimin ışığında düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, yeni fikirlere açık, bir bilgi toplumu bireyleri yetiştirmek. Açık yönlerimizde çalışmalar yaparak Milli Eğitim Müdürlüğü olarak ilçemizde yaptığımız faaliyetlerdeki kaliteyi artırarak öğrencilerimizi daha donanımlı ve başarılı şekilde hayata hazırlamayı umuyoruz.

STRATEJİLER

SIRA NO	STRATEJİLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLULAR
1	Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmelerine yönelik rehberlik çalışmaları arttırılacaktır.	Özel eğitim/rehberlik şubesi	Temel, Orta ve Din Eğitimi Şubesi
2	Erken dönemde ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yönlendirilmesi etkin olarak sağlanacaktır.	Özel eğitim/rehberlik şubesi	Eğitim-Öğretim Şubeleri
3	Merkezi sistem sınavlarına uygun olarak ilçe genelinde ve YKS deneme sınavları yapılacaktır.	Tüm eğitim şubeleri	Eğitim-Öğretim Şubeleri
4	Merkezi sistem sınavları ve yapılan deneme sınavları sonuçlarına göre ilçe akademik başarı analizleri yapılacaktır.	Tüm şubeler	Eğitim-Öğretim Şubeleri
5	Her düzey eğitim kademelerinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılım arttırılacaktır.	Tüm şubeler	Eğitim-Öğretim Şubeleri
6	Plan dönemi sonuna kadar okul sağlığı ve güvenliği ile ilgili tüm taraflarda farkındalık oluşturma çalışmaları yapılacaktır.	Tüm şubeler	Eğitim-Öğretim Şubeleri
7	Akran koçluğu ve öğretmen koçluğu sistemi tüm okullarımızda yaygınlaştırılacaktır.	Eğitim öğretim şubeleri	Eğitim-Öğretim Şubeleri
8	Okullarda açılan ders dışı egzersiz programları daha verimli hale getirilecek ve azami sayıda öğrenci katılımları sağlanacaktır.	İnsan kaynakları	Eğitim-Öğretim Şubeleri
9	EKYS ile ilgili olarak ilçemiz genelinde bilgilendirmeler yapılacak her kurumun kendi kategorisinde rapor yazar hale gelmesi sağlanacak.	Strateji geliştirme şubesi	Eğitim-Öğretim Şubeleri
10	İlçe genelinde öğrenci ve personele yönelik ödüllendirme sistemi oluşturularak ve uygulanacaktır.	İnsan kaynakları şubesi	Eğitim-Öğretim Şubeleri
11	İlköğretim ve ortaöğretim kurumlarında ulusal ve uluslararası değerlendirmeler dikkate alınarak bireylerin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla bireysel, bölgesel ve okul türü farklılıkları da göz önüne alarak örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları yaygınlaştırılacaktır.	Eğitim öğretim ve hayat boyu öğrenme şubeleri	Eğitim-Öğretim Şubeleri
12	Öğrencilerin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla bilim sınıfları oluşturma, bilim fuarları düzenleme gibi faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Eğitim öğretim şubeleri	Temel Eğitim Şubesi Orta Öğretim Şubesi
13	Okuma kültürünün erken yaşlardan başlayarak yaygınlaştırılması amacıyla yayınlar çıkarılacak, okullara gönderilen kitap sayısı artırılacak, yayın arşivi elektronik ortama aktarılacak ve izleme çalışmaları yapılacaktır.	Tüm şubeler	Tüm Eğitim Şubeleri İnsan kaynakları
14	Üstün yetenekli bireylerin eğitim ve öğretim ihtiyaçlarını karşılayacak öğretim programlarının geliştirilmesi için ilgili birim ve paydaşlarla iş birliği yapılacak, üstün yetenekli bireylerin eğitim ve öğretim süreçleri konusunda aile, öğretmen, yönetici ve maarif müfettişlerine eğitimler yapılacaktır.	Özel eğitim şubesi	Eğitim-Öğretim Şubeleri
15	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile örgün ve yaygın eğitim kurumlarında bilgi ve iletişim teknolojisi altyapısı geliştirilecek, öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinlikleri artırılacaktır.	Strateji geliştirme ve insan kaynakları	Eğitim-Öğretim Şubeleri
16	Eğitim sisteminin performansının değerlendirilmesine imkan tanıyacak şekilde öğrenci kazanımlarının izlenebilmesi için sınıf temelli başarı düzeyleri/yeterlilikleri izlenecektir.	Eğitim öğretim şubesi	Strateji geliştirme ve insan kaynakları
17	Merkezi sistem sıvav sonuçları ülke, il, ilçe ve okul düzeyinde analiz edilerek değerlendirilecektir.	Tüm Şube Müdürlükleri	Strateji geliştirme ve insan kaynakları
18	İlçemizin merkezi sıvav başarısını artırmak için YKS deneme sınavları yapılacak, analiz edilecek değerlendirilecektir.	Eğitim öğretim şubeleri	Strateji geliştirme ve insan kaynakları

Stratejik Hedef 2,2:Bireylere mesleklerinin devamı olan yükseköğretim kurumlarına geçiş için gerekli temel eğitimi vermek ve onları sanayi, ticaret ve hizmet sektörlerinde istihdam için nitelikli iş gücü olarak yetiştirmek.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar			Hedefler
	2012	2013	2014	2019
Mesleki ve Teknik Eğitim kurumlarının alanında hazırladığı AB proje sayısı	-	-	2	10
Açılan meslek edindirme kurs sayısı	3	5	3	10
Meslek edindirme kurslarına katılan öğrenci sayısı	40	61	88	150
Alanında istihdam edilen öğrencilerin toplam öğrenci sayısına oranı	269,23	313,61	295,03	%70
Mesleki ve Teknik eğitim alanında işbirliği yapılan kurum/kuruluş sayısı	37	34	41	80
Mesleki ve Teknik eğitim kurumlarından mezun olan öğrencilerin yükseköğretime yerleşme oranı	494,15	563,54	571,78	%70

Hızla değişen bilgi, teknoloji ve üretim yöntemleri ile iş hayatındaki gelişmelere paralel olarak dinamik bir yapı sergileyen iş gücü piyasasının taleplerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışa sahip bireylerin yetişmesine imkân sağlayan bir eğitim sisteminin önemi Bütün dünyada giderek artmaktadır. Özellikle genç bir nüfusa sahip ülkemiz için yeni becerilerin edinilmesi, yaratıcılığın, yenilikçiliğin ve girişimciliğin desteklenmesi; meslekler arası geçişin sağlanması ve yeni mesleğe uyum sağlama yeteneğinin kazandırılması ekonomik ve sosyal yapının güçlendirilmesinde önemli rol oynamaktadır.

Bu kapsamda işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu ve hayat boyu öğrenme felsefesine sahip bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliği artırmak hedeflenmiştir.

İlçe genelinde, 2013-2014 öğretim yılında ortaöğretimde okullaşma oranı %100 olarak gerçekleşmiş olup, bunun %57 si mesleki ve teknik eğitime (imam hatip lisesi dahil)dahil olduğu görülmektedir;

İlçemizde mesleki ve teknik eğitim okullaşma oranının MEB Stratejik Plânında belirlenen hedefin ve (%50.86) olan Türkiye ortalamasının üzerinde olduğu; bununla birlikte mesleki ve teknik eğitim okullaşma oranının ilçe genelinde ilçenin belirlediği Stratejik hedefle paralel olduğu görülmektedir.

Mesleki ve teknik eğitime yönlendirme çalışmaları kapsamında; ortaöğretim kurumlarına ziyaretler düzenlendiği; öğrenci ve velilerin yapılan toplantılarda bilgilendirildiği; genel ortaöğretim ve meslek ve teknik eğitime bağlı okullarda kariyer günleri, YKS sınav sistemiyle ilgili bilgilendirme toplantıları yapılmıştır.

Eğitim ve istihdam ilişkisi güçlendirilerek iş piyasasını talep ettiği beceriler ile uyumlu, yenilikçi, yaratıcı ve girişimci bireyler yetiştirmek, mesleki ve teknik eğitimde AB projeleri yapılmasını sağlamak, meslek edinme kurs sayılarını ve alanında istihdam edilen öğrenci sayısını arttırmaktır.

STRATEJİLER

SIRA NO	STRATEJİLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLULAR
1	İş yeri eğitimlerinin etkinliği ve verimliliği arttırılacaktır.	Tüm Eğitim Şubeleri	Destek Hizmetleri Şubesi
2	İlgili taraflarla işbirliği yapılarak öğrencilerin Mesleki ve Teknik Eğitim okullarına yönlendirilmeleri sağlanacaktır.	Tüm Eğitim Şubeleri	Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi
3	İl İstihtam Kurulu kararları doğrultusunda Mesleki ve Teknik Eğitimde alan çeşitliliği artırılacaktır.	Tüm Eğitim Şubeleri	Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi
4	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin engel durumlarına göre yapabilecekleri meslekler ve bu meslekler için gerekli yeterlilikler belirlenecektir.	Tüm Eğitim Şubeleri	Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi
5	İşletmelerde beceri eğitimine katılan öğrencilerin mesleki yeterliliklerine yönelik işveren memnuniyet oranı izlenecektir.	Tüm Eğitim Şubeleri	Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi

Stratejik Hedef 2,3: Öğrencilerimizin yabancı dil yeterliliklerini geliştirmek, uluslararası hareketlilik yapan öğrenci ve öğretmen sayısını arttırmak.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar			Hedefler
		2012	2013	2014	2019
Yabancı dil dersi ilçe ortalaması	İngilizce	-	-	-	70
	Almanca	-	-	-	70
	Fransızca	-	-	-	70
Uluslararası proje hareketliliğine katılan öğretmen sayısı		26	30	42	70
Uluslararası proje hareketliliğine katılan öğrenci sayısı		90	96	118	300
Yabancı dil sınav puan ortalaması		-	-	293,768	300,000

Küreselleşme ile birlikte eğitim ve iş hayatı için hareketlilik ön plana çıkan konuların başında gelmektedir. Bu bağlamda eğitim ve öğretim sisteminin talep eden bireylerin hareketliliğini destekleyecek şekilde planlanması gerekmektedir.

Hareketliliği destekleyen en önemli unsurların başında ise bireylerin yabancı dil becerisine sahip olması gelmektedir. Bu doğrultuda AB ülkeleri başta olmak üzere Bütün dünyada bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesi konusu bir zorunluluk olarak kabul edilmektedir.

Bu kapsamda yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak hedeflenmektedir.

DyNED yabancı dil programı 2014 çalışmaları kapsamında ilçemizden 1 şube müdürü ve 1 öğretmen temsilci olarak seçilmiş okullardan ise 1 idareci ve birer öğretmen belirlenerek okul sistemi yapılandırmalarına başlanılmıştır. Bu kapsamda ilçemizde öğretmenlere tanıtım ve bilgilendirme toplantıları yapılmıştır.

En az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmiş bireyler yetiştirerek mesleki yeteneklerini uluslararası düzeyde ifade eden bir toplum oluşturmak

Hareketlilik programlarına katılarak mesleki bilgisi, görgüsü ve kültürüne katkı sağlamış bireyler sayesinde her konuda uluslararası arenada mücadele edebilmek.

STRATEJİLER

SIRA NO	STRATEJİLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLULAR
1	Yabancı dil öğretiminde yenilikçi yaklaşımların (ITEC) tanıtılıp yaygınlaştırılması amacıyla seminer ve çalıştaylar düzenlenecektir.	Eğitim öğretim şubeleri	Eğitim-Öğretim Şubeleri
2	Yabancı dil alan bireylerin teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri için sektör ve ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	Eğitim öğretim şubeleri	Starteji Geliştirme Şubesi
3	Uluslararası proje uygulamaları teşvik edilerek, hareketlilik ve etkileşim arttırılacaktır	Eğitim öğretim şubeleri	İnsan Kaynakları Şubesi
4	Eğitim kademelerine göre yabancı dil yeterlilik düzeyleri tesğit edilerek geliştirilmesi sağlanacaktır.	Eğitim öğretim şubeleri	Eğitim-Öğretim Şubeleri
5	Yabancı dil eğitimini destekleyen tüm projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır.	Eğitim öğretim şubeleri	Eğitim-Öğretim Şubeleri
6	Erasmus + (Leonarda do Vinci, Comenıus ve benzeri) projelerle öğrenci haraketliliği(mobility) teşvik edilecektir.	Eğitim öğretim şubeleri	Eğitim-Öğretim Şubeleri
7	Dynet ve eTwinning proje modüllerinin öğrenci ve öğretmenler tarafından daha etkin kullanmaları sağlanavaktır	Eğitim öğretim şubeleri	Strateji Geliştirme Şubesi
8	Plan dönemi sonuna kadar her yıl ulusal, uluslararası projeler ve hibe programları ile ilgili eğitimler, konferanslar ve bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Eğitim öğretim şubeleri	İnsan Kaynakları Şubesi

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

Stratejik Amaç 3: Müdürlüğümüzün Kurumsal Kapasitesini geliştirmek için beşeri, fiziki ve mali altyapı eksikliklerini tamamlamak, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirmek, enformasyon teknolojilerinin etkin kullanımını sağlamak.

Stratejik Hedef 3,1:Yönetici, öğretmen ve idari hizmet personelinin iş analizi ve tanımlarına uygun olarak mesleki bilgi, beceri ve verim düzeylerini yükseltmek, aralarındaki iletişimi ve paylaşımı arttırmak.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar			Hedefler
		2012	2013	2014	2019
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Okul Öncesi	18	17	18	18
	İlkokul	19	14	17	17
	Ortaokul	16	14	17	17
	Ortaöğretim	14	13	13	13
Yüksek lisans yapan personel sayısı	Yönetici	4	3	6	50
	Öğretmen	9	13	14	100
	Diğer Personel	2	1	5	20
Yüksek lisans yapan personel sayısının tüm personel sayısına oranı		0,5	0,6	0,8	5
YDS veya eşdeğer dil sınavlarının birinden en az C seviyesinde başarı gösteren personel oranı		-	-	-	5
Açılan Mahalli Hizmetiçi Eğitim Sayısı		49	56	57	100
Mahalli Hizmetiçi Eğitime Katılan Personel Sayısı		136	179	221	400
Her yıl en az bir hizmetiçi eğitime katılan personel sayısı	Yönetici	14	12	17	30
	Öğretmen	40	57	115	300
	Diğer Personel	9	7	11	30
İnsan kaynakları yönetimi ile ilgili yapılan protokol sayısı		-	-	-	3
İller arası atamalarda ilimizden giden öğretmenlerin diğer öğretmenlere oranı %		10	13	17	5
Ödül alan Personel sayısı(tüm)	Başarı Belgesi	38	44	68	200
	Üstün Başarı	-	-	1	10
Ödül alan Personelin tüm personele oranı		5	7	7	15
Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen Say. Oranı		10,81	10,63	11,55	5

Öğretmenlerin kalitesi büyük oranda öğretme pratiklerine bağlıdır. Bir başka deyişle, öğretmenin planlama, bilgiyi aktarma, sınıf yönetimi ve öğrenciyle etkileşim derecesi öğrenme başarısında temel rol oynamaktadır. Bu bağlamda öğretmen verimliliği, bir öğretmenin, öğrencilerinin sürekli başarı kazanmalarını sağlama kapasitesi olarak tanımlanır.

Şubeler görev alanına giren konularda, faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için güçlü bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir. Bu bağlamda Millî Eğitim Müdürlüğümüzün beşeri altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

Son üç yılda ilçe genelinde lisansüstü eğitim yapma oranının (%1,9) olarak gerçekleştiği, bu oranın Türkiye oranının (%5,85) altında kaldığı görülmektedir.

Öğretmenlerin ilçemizden ilk fırsatta tayin isteyerek gitmeleri ve kadronun devamlı boş kalması son üç yılık verilere bakıldığında hep %10 un üzerinde ücretli öğretmen çalıştırmamız eğitimi olumsuz yönde etkilemektedir.

Ödülendirmenin oranın çok düşük olması öğretmenlerimizin motivasyonunu olumsuz etkilemektedir. Ayrıca yüksek liasans ve doktora yapma oranları çok düşüktür.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün insan kaynaklarının doğru planlaması yaparak daha fazla verimin elde edilmesini sağlamak, atama ve yer değiştirmeleri ihtiyaçlar doğrultusunda gerçekleştirmek. Personolemizin motivasyonunu artırıcı uygulamalar yapmak ve mesleki gelişim yönünden destekleyerek verimliliklerini artırmak. Üniversite ile işbirliği yapılarak yüksek lisans ve doktora imkanları sağlamak. Ayrıca her personelin yılda 1 defa hizmetiçi eğitim almasını sağlamaktır.

STRATEJİLER

SIRA NO	STRATEJİLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLULAR
1	Öğretmenlerimizin mesleki gelişimlerini desteklemeye yönelik Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi ile işbirliği yapılacaktır.	İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü	Strateji Geliştirme Şubesi
2	Kişisel ve mesleki gelişimleri arttırmak için mahalli hizmetiçi programları çeşitlendirilecek ve katılım arttırılacaktır.	İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü	Eiğitim-Öğretim Şubeleri
3	Üst politika belgelerindeki değişikler göz önünde tutularak personele yönelik hizmetiçi faaliyetleri düzenlenecek ve azami katılım sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü	Temel ve Ortaöğretim Şubeleri
4	Özel yeteneklilerin eğitimini, çeşitli eğitim modellerinde etkili ve verimli şekilde planlayacak ve yürütecek personel yetiştirilecektir. Tüm paydaşların özel yetenekli bireylerin eğitimi konusunda bilgi ve becerilerini geliştirmesi sağlanacaktır.	Özel Eğitim Şube Müdürlüğü	İnsan Kaynakları Şubesi
5	Özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda (liderlik ve sınıf yönetimi, yetkinlik, öğretme usulü, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, yabancı dil, mesleki etik) öğretmenlerin belirli periyodlarda eğitim yapmaları sağlanacak ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliğine gidilecektir.	İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü	Strateji Geliştirme Şubesi
6	Çalışanların görevlendirilmesinde adığı eğitim, sahip olduğu geçerli sertifikalar ve yabancı dil becerisi gibi yeterlilikler dikkate alınacaktır.	İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü	Strateji Geliştirme Şubesi
7	AB'ye uyum süreci doğrultusunda ilçemizin kariyer yönetim politikasını sistemli hale getirmek.	İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü	Ortaöğretim Şubesi
8	Üniversitelere işbirliğine giderek, lisansüstü eğitim alma konusunda öğretmenlerimize uygun programların açılması.	İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü	Strateji Geliştirme Şubesi

Stratejik Hedef 3,2:Plan dönemi sonuna kadar kurumlarımızın donanım ihtiyaçlarını gidermek; sağlıklı, güvenli, verimli eğitim-öğretim ortamları hazırlamak.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Okulöncesi	21	19	21	20
	İlkokul	19	18	18	18
	Ortaokul	34	19	18	18
	Ortaöğretim	20	20	19	19
Bağımsız bir binaya sahip olmayan okul oranı		34,94	34,63	34,13	10
İkili eğitim Yapan Okul Oranı		3,44	3,90	4,32	0
Çok amaçlı salon veya konferans salonu olan okul oranı		19,70	19,51	19,23	50
Kütüphanesi olan okul oranı		%90	%90	%90	100
Fiziki imkânları iyileştirilen ve altyapı eksiklikleri giderilen eğitim tesisi/kurumu sayısı		4	8	12	25
Deprem tahkikatı sonucu güçlendirilme gerekliliği tespit edilen eğitim binalarından güçlendirilmesi yapılanların oranı		-	-	-	%100
Standartlara uygun pansiyon oranı		-	-	-	%100
Engellilerin kullanımına yönelik düzenleme yapılan okul veya kurum oranı					%100
Özel öğretim teşviki kontenjanlarının kullanılma oranı					%100
İnternet altyapısı, tablet ve etkileşimli tahta kurulumu tamamlanan okul oranı (%)					%100

İlçe geneli okul ve kurumların fiziki ortamlarının iyileştirilerek ihtiyaca cevap verecek düzeye getirilmesi, alternatif finansal kaynaklarla eğitimin desteklenmesi, kaynak kullanımında etkinliğin ve verimliliğin sağlanması amaçlanmıştır.

İlçemizde bağımsız binaya sahip olmayan okul oranı 1/3 seviyesinde oldukça yüksektir. Bunun nedenleri arasında arazi sıkıntısı ve kamulaştırma bedellerinin oldukça yüksek oluşu gelmektedir. Bakanlığımızda Bilişim Teknolojileri sınıfları yerine "Fırsatları Artırma Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi" başlatılmıştır. İlçemizde de ,tablet bilgisayar seti, etkileşimli tahta, çok fonksiyonlu yazıcı dağıtımı gerçekleştirilmiştir. Projenin birinci fazında hedeflenen okulların tamamında yerel alan ağı altyapı kurulum çalışmaları başarıyla tamamlanmıştır Fiziki kapasitenin geliştirilmesi, sosyal, sportif ve kültürel alanlar oluşturulması yoluyla kullanıcı memnuniyetinin artırılması. Müdürlüğe ayrılan ödeneklerin etkin, ekonomik ve verimli kullanılması. Hayır severlerin eğitime katkısının artırılması. Özel eğitime gereksinim duyan bireylerin eğitim ortamlarından daha rahat faydalanmasını sağlayacak fiziki düzenlemelerin yapılması.

STRATEJİLER

SIRA NO	STRATEJİLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLULAR
1.	Kurumlarla işbirliği yapılarak pansiyon yatak kapasitesinin arttırılması	İnşaat-Emlak Şube Müdürlüğü	Ortaöğretim Şubesi
2.	Hibe ve fonlar ile atölye ve laboratuvarların kurulması sağlanacak	İnşaat-Emlak Şube Müdürlüğü	Strateji Geliştirme Şubesi
3.	Okullarda güvenlik önlemlerinin arttırılması sağlanacak	Eğitim-Öğretim Şube Müdürlüğü	Destek Hizmetleri Şubesi
4.	Uygun yerde yapılacak okullarla her okulun bağımsız binaya sahip olması sağlanacak	İnşaat-Emlak Şube Müdürlüğü	Destek Hizmetleri Şubesi
5.	İkili eğitim yapan okullarımızın normal eğitime geçmesi sağlanacak	Eğitim-Öğretim Şube Müdürlüğü İnşaat-Emlak Şube Müdürlüğü	İnşaat-Emlak Şube Müdürlüğü
6.	Alanı müsait olan okullara çok amaçlı salon yapılacak	İnşaat-Emlak Şube Müdürlüğü	Destek Hizmetleri Şubesi
7.	Eğitim bölgelerinde bölge okullarının kullanımı için en az bir adet spor salonu yapılacak	İnşaat-Emlak Şube Müdürlüğü	Destek Hizmetleri Şubesi
8.	Her okula kütüpjane yapılması sağlanacak	İnşaat-Emlak Şube Müdürlüğü	Destek Hizmetleri Şubesi
9.	Fizikş durumları uygun okullara konferans salonu inşa edilecek Okullar bazında kullanılabilecek ortak spor salonları inşa edilecek	İnşaat-Emlak Şube Müdürlüğü	Destek Hizmetleri Şubesi

Stratejik Hedef 3,3: Milli Eğitim hizmetlerinin kaliteli bir şekilde sunulabilmesi için yapıcı, geliştirici, iş verimi artırıcı, çoğulcu ve katılımcı yönetim ve organizasyon modelini kurmak.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar			Hedefler
		2012	2013	2014	2019
Görüşleri alınan paydaş sayısı	İç paydaş	0	0	37	50
	Dış Paydaş	0	0	26	50
Rehberlik ve denetimi yapılan kurum sayısı		-	-	-	20
Rehberlik ve denetim sonrası zayıf yönü ortaya çıkan kurum sayısı		-	-	-	0
Zayıf yönü ortaya çıkan kurumlardan iyileştirilmesi yapılmış kurum oranı		-	-	-	100
STK temsilcilerinin katılımıyla düzenlenmiş faaliyet sayısı		3	3	4	10
Paydaşlara yönelik yapılan memnuniyet anketleri sayısı		1	2	1	5
BİMER e yapılan şikâyet sayısı		24	17	19	5
Kurum hakkında açılan dava sayısı		5	4	8	0

Her geçen gün artan enformasyon teknolojilerinin imkân ve fırsatlarından Müdürlüğümüzün azami düzeyde istifade etmesini sağlamak.

İlçemizde paydaşların memnuniyetlerini ölçmek ve iş/işlemleri bu görüşler dorultusunda yapmak alanında çalışma son dönemde AR-GE birimimiz tarafından uygulanmaya çalışılmış öncesinde böyle çalışmalar yapılmamıştır.

Bimer ve diğer plartformlarda yapılan şikayet sayıları yılara göre genel olarak aynı yüzdelikte seyretmektedir.

Vatandaşların hizmetlere doğru yerden eksiksiz belgelerle başvurması ve bürokrasinin azaltılması amacıyla, Müdürlüğümüzce sunulan hizmetlerin elektronik ortama aktarılması planlanmaktadır.

Hizmet memnuniyetinin artırılması, bürokrasinin azaltılması, okul ve kurumların teknolojik altyapısının tamamlanması, hızlı ve güvenilir veri akışının sağlanması umulmaktadır.

STRATEJİLER

SIRA NO	STRATEJİLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLULAR
1	Müdürlüğümüz personeli ve hizmet sunmakla sorumlu olduğu vatandaşlar kamu hizmet standartları hususunda bilgilendirilecektir.	Bütün Şubeler	Bütün Şubeler
2	Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumların hizmet ve kalite standartları belirlenerek kalite yönetim sisteminin kurulması sağlanacaktır.	Bütün Şubeler	Bütün Şubeler
3	Müdürlük olarak yaptığımız hizmetlerle ilgili iç ve dış paydaşların düzenli aralıklarla memnuniyetleri ölçülecek ve yürütülen çalışmaların memnuniyet düzeyine göre revize edilerek devam edilmesi sağlanacaktır.	Bütün Şubeler	Eğitim-Öğretim Şubeleri
4	Rehberlik ve denetim faaliyetleri geliştirilerek izleme ve değerlendirme sonucunda risk tespit edilen okul ve kurumlar önceliğinde yürütülecektir. Emsallerine göre başarı gösteren okul ve kurumların ödüllendirilerek örnek uygulamaların yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	Bütün Şubeler	Eğitim-Öğretim Şubeleri
5	Müdürlüğümüz bünyesinde bakanlığın izin verdiği çerçevede iç yazılım geliştirilerek izleme, değerlendirme ve iletişimde bürokrasi azaltılacaktır.	Sistem Yöneticileri	Tüm Şubeler
6	Diğer bakanlıklara bağlı il müdürlükleri ve STK lar ile ilişkiler geliştirilecek ve eğitimin ilçemizde ana gündem maddesi olması sağlanacaktır.	Eğitim-Öğretim Şubeleri	Eğitim-Öğretim Şubeleri
7	Etkin bilgi paylaşım sistemlerinin kullanılması ve kurum içi mail/sms ve diğer teknoloji ağlarının etkin ve verimli kullanımı sağlanacaktır	Strateji Geliştirme	Bütün Şubeler

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

4.MALİYETLENDİRME

Çayeli MEM SP Ekibi tarafından bu bölümde 2015-2019 Stratejik Planının 5 yıllık maliyeti çıkarılmıştır. Bunun için hedeflere ve amaçlara ulaşmamızı sağlayan Performans göstergelerini gerçekleştirebilmemiz için 5 yıl boyunca yapılacak tedbirler en ince ayrıntısına kadar tespit edilmiş olup tedbirlerde 5 yıl boyunca yapılması gereken çalışmalar ayrıntılı olarak maliyetlendirilmiş, Amaç/Hedef başlıkları altında genellenmiş ve Çayeli MEM 2015-2019 Stratejik planının yaklaşık **230.100.00 TL** maliyeti oluşmuştur.

AMAÇLAR/ HEDEFLER	2015	2016	2017	2018	2019	TOPLAM
SRATEJİK AMAÇ 1	***8.000,00***	***8.600,00***	***9.000 00***	***9.200,00***	***9.600,00***	**44.400,00**
HEDEF 1.1	8.000,00	8.600,00	8.800,00	9.200,00	9.600,00	
SRATEJİK AMAÇ 2	***12.000,00***	***13.000,00***	***13.200,00***	***13.850,00***	***14.500,00***	**66.550,00**
HEDEF 2.1	5.000,00	5.350,00	5.500,00	5.750,00	6.000,00	
HEDEF 2.2	4.000,00	4.400,00	4.400,00	4.600,00	4.800,00	
HEDEF 2.3	3.000,00	3.250,00	3.300,00	3.500,00	3.700,00	
SRATEJİK AMAÇ 3	***20.000,00***	***21.000,00***	***22.000,00***	***23.050,00***	***24.500,00***	**119.150,00**
HEDEF 3.1	5.000,00	5.250,00	5.500,00	5.750,00	6.100,00	
HEDEF 3.2	10.000,00	10.500,00	11.000,00	11.500,00	12.100,00	
HEDEF 3.3	5.000,00	5.250,00	5.500,00	5.800,00	6.300,00	
TOPLAM	**40.000,00**	**42.000,00**	**44.000,00**	**46.100,00**	**48.600,00**	**230.100,00**

BEŞİNCİ BÖLÜM

5.İZLEME ve DEĞERLENDİRME

ÇAYELİ MEM 2015-2019 STRATEJİK PLANI
İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

- MEB 2015-2019 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
- Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- Gerekli tedbirlerin alınması

süreçleri oluşturmaktadır.

Çayeli MEM 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan

rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü tarafından harcama birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Yıl sonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Ayrıca, Okul/Kurum stratejik hedeflerin gerçekleşme yüzdesi Çayeli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü izleme-değerlendirme sistemi üzerinden takip edilecek ve göstergelerin gerçekleşme durumları düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	**Gerçekleştirilme Zamanı**	**İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması**	**Zaman Kapsamı**
Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak-Temmuz dönemi
İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleşmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

Çayeli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli
Göstergelere ilişkin yılın ilk 6 aylık dönemine ait gerçekleşmelerin tespiti
İlk 6 aylık gerçekleşme durumlarını içeren raporun üst yöneticiye sunumu
Yıl sonu gösterge gerçekleşmeleri için gerekli tedbirlerin alınması
Stratejik planda yer alan göstergelere ilişkin yıllık gerçekleşmelerin tespiti
Yıllık gerçekleşme durummlarını içeren raporun üst yöneticiye sunumu ve kamuoyu ile paylaşılması
Yıllık gerçekleşme durumlarının, varsa hedeften sapmaların ve alınması gereken değerlendirilmesi